

La Maison de Répit

La Ressource

www.repitlaressource.org

*pour des personnes présentant une déficience intellectuelle
avec ou sans handicap associé ou un trouble envahissant du développement (TED)*

*Rapport annuel présenté à la
11^e assemblée générale
20 juin 2009*

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE

DE LA MAISON DE RÉPIT LA RESSOURCE

Samedi 20 juin 2009 à 16H00
à La Maison de Répit La Ressource
2651, boulevard Crémazie Est, Montréal

1. Accueil et inscription.
2. Vérification du quorum
3. Ouverture de l'assemblée, mot de bienvenue
4. Nomination d'un président et d'un secrétaire d'assemblée
5. Lecture et adoption de l'Ordre du jour
6. Adoption du procès verbal de l'assemblée générale annuelle du 07 juin 2008
7. Amendements aux statuts et règlements :
 - Diminution du nombre d'administrateurs de 9 à 5 et concordances. Article 4 Conseil d'administration.
 - Ajout de l'objectif accompagnement aux loisirs a l'article 1 Objectif
8. Rapport du président et de la coordonnatrice des activités
 - Mot du président
 - Mot de la coordonnatrice des activités
9. Présentation et adoption des états financiers vérifiés au 31 mars 2009
10. Nomination d'un vérificateur comptable.
11. Mise en candidature des postes d'administrateurs
12. Élections, si nécessaire
13. Présentation des administrateurs pour 2008-2009
14. Suspension de l'assemblée (10 minutes)
15. Présentation des officiers
16. Varia , Remerciements et Invitation estivale
17. Clôture de l'assemblée

Procès-verbal de
l'assemblée générale
07 juin 2008

**PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE
DE LA MAISON DE RÉPIT « LA RESSOURCE »
SAMEDI LE 7 JUIN 2008, À 18 HEURES, À LA MAISON DE
RÉPIT « LA RESSOURCE »**

ÉTAIENT PRÉSENTS :

20 membres actifs de la Maison de répit

Monsieur Jean Landry

Madame Ginette Lamarche

Madame Annie Desalliers

Madame Marcela Ferrada

Monsieur Duty Philippe.

Monsieur Marcel Arbour

PERSONNES INVITÉES :

Monsieur Gilles Cadieux, intervenant social au CLSC St-Michel.

Madame Lucie Lemieux, technicienne en administration au CHSLD Résidence Angelica.

1. VÉRIFICATION DU QUORUM

Monsieur Jean Landry, président déclare que le quorum est atteint selon les statuts et règlements de la Maison de répit « La Ressource».

2. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE 2007-2008

L'assemblée générale annuelle est ouverte à 17 heures 30.

Monsieur Landry souhaite la bienvenue aux membres et les remercie de leur présence. Il tient à souligner l'excellent travail de l'équipe de la Maison de répit, madame Maritza Ferrada, coordonnatrice des activités, les intervenants et les bénévoles.

3. NOMINATION D'UN PRÉSIDENT ET D'UN SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE

Un président et un secrétaire d'assemblée autre qu'un administrateur du conseil d'administration de la Maison de répit « La Ressource » doivent être élus.

Monsieur Jean Landry propose monsieur Gilles Cadieux à titre de président d'assemblée.

Aucune objection étant formulée, la proposition est acceptée à l'unanimité par l'assemblée.

ADOPTÉ

Monsieur Jean Landry propose madame Lucie Lemieux à titre de secrétaire d'assemblée.

Aucune objection étant formulée, la proposition est acceptée à l'unanimité par l'assemblée.

ADOPTÉ

Monsieur Cadieux remercie les membres de leur présence. Il leur rappelle que la Maison de répit « La Ressource » appartient aux membres et répond à leur besoin.

Cette année, la Maison de répit entame sa dixième année d'existence. Il tient à souligner le travail assidu et engagé des administrateurs, de la coordonnatrice des activités, des intervenants et des bénévoles. Il les en remercie chaleureusement.

4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Monsieur Cadieux fait la lecture de l'ordre du jour. Quelques modifications y sont apportées.

Ajout de points :

- 8. Nomination du vérificateur des états financiers
- 13. Suspension de l'assemblée
- 14. Nomination des officiers

Les autres points inscrits à l'ordre du jour se trouvent intercalés entre les ajouts.

Proposé par madame Yolande Thibodeau.
Secondé par monsieur Marcel Arbour.

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

ADOPTÉ

5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU 16 JUIN 2007

Monsieur Cadieux alloue aux membres une période de dix (10) minutes pour la lecture du procès-verbal.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'est formulée.

CORRECTION DEMANDÉE

Une correction est demandée par monsieur Hermel Lebel en *page 16 au point 11* « Mise en candidature pour les postes d'administrateurs ».

CORRIGÉ

- Une fin de mandat : Madame Yolande Thibodeau

POUR

- Deux postes en fin de mandat : Madame Yolande Thibodeau
Monsieur Hermel Lebel.

CORRIGÉ

- Quatre postes d'administrateur démissionnaire en cour de mandat :
André Amesse
Jeanne Pageau
Maritza Ferrada
Hermel Lebel

POUR

- Trois postes d'administrateur démissionnaire en cours de mandat :
André Amesse
Jeanne Pageau
Maritza Ferrada.

Proposé par madame Marcela Ferrada.
Secondé par madame Ginette Lamarche.

Le procès-verbal de l'assemblée générale du 16 juin 2007 est adopté à l'unanimité.

ADOPTÉ

6. RAPPORT DU PRÉSIDENT ET DE LA COORDONNATRICE DES ACTIVITÉS

MOT DU PRÉSIDENT

Monsieur Landry brosse un bref aperçu des événements marquants l'année 2007-2008.

ÉVÉNEMENTS MARQUANTS :

- La mise en place d'une structure organisationnelle plus définie tant auprès des membres du personnel, des services offerts que du partenariat et de la visibilité dans la communauté. À titre d'exemple :
 - *MEMBRES DU PERSONNEL*
 - Manuel de l'employé
 - Formation
 - *SERVICES OFFERTS*
 - Présence d'une coordonnatrice d'activités à temps complet
 - Développement de nouvelles activités
 - Concrétisation du projet « Camp de jour estival les fins de semaine »
 - *PARTENARIAT ET VISIBILITÉ DANS LA COMMUNAUTÉ*
 - Liens renforcés avec les arrondissements St-Michel, Villeray et Parc-Extension
 - Rencontre avec madame Soraya Martinez, conseillère municipale

Le conseil d'administration est toujours à la recherche de nouveaux financements. Des démarches sont en cours auprès de l'Agence de développement de réseaux locaux de services de santé et des services sociaux de Montréal et de Centraide.

LES PRÉVISIONS 2008-2009

- Rechercher de nouveaux financements
- Augmenter et diversifier les services offerts à la clientèle
- Fidéliser et agrandir la clientèle
- Aménager de nouveaux locaux.

En terminant, monsieur Landry remercie le C.R.D.I. L'Intégral pour sa collaboration, son support et l'intérêt porté à l'organisme la Maison de répit « La Ressource » en lui prêtant ses locaux les fins de semaine.

Il souligne le départ de deux administrateurs en fin de mandat, madame Marcela Ferrada et monsieur Duty Philippe. Il souligne le travail exceptionnel de monsieur Duty Philippe au conseil d'administration « La Ressource » au cours des dix (10) dernières années, un GRAND MERCI.

MOT DE LA COORDONNATRICE DES ACTIVITÉS

Madame Maritza Ferrada, coordonnatrice des activités remercie les parents de leur présence et de la confiance qu'ils accordent au personnel de la Maison de répit. Elle fait un bref rappel des objectifs des services dispensés :

- Offrir aux parents d'une personne ayant une déficience intellectuelle un jour de répit par semaine.
- Offrir aux participants des activités éducatives et des loisirs favorisant l'intégration sociale.

Durant l'année 2007-2008, la Maison de répit « La Ressource » a dispensé des services auprès de vingt-quatre (24) personnes âgées entre six (6) à trente-sept (37) ans provenant des arrondissements de St-Michel, Côte-des-Neiges, St-Léonard, Ahuntsic et Laval.

Les activités de l'année

- Art culinaire
- Activités socioculturelles et sorties
- Bricolage recyclage
- Savoir gérer le temps libre
- Activités sportives
- Activités musicales
- Sorties « Appartenance au groupe » familles, participants et intervenants.

Implication dans la communauté

- Participation à plusieurs rencontres, colloques et conférences
- Visite d'écoles spécialisées en adaptation scolaire
- Kiosque d'information et de promotion présenté lors d'une journée organisée par les membres du comité des usagers du C.R.D.I. L'intégral
- Participation à la « Table de concertation sur la santé mentale de la population adulte de St-Michel »

Personnel de la Maison de répit « La Ressource »

- Une (1) coordonnatrice des activités
- Cinq (5) intervenants
- Quatre (4) bénévoles accompagnateurs.

Soutien et formation du personnel

- Feuille de routine
- Cahier de gestion du personnel
- Protocole de responsabilisation des intervenants
- Suivi des médicaments
- Bottin téléphonique
- Réunions d'équipe
- Manuel de l'employé incluant :
 - Code d'éthique
 - Code de procédure
 - Politique salariale
 - Protocole d'action
 - Description des tâches
- Protocole d'entente entre le service de la police de la Ville de Montréal et la Maison de répit « La Ressource » pour la vérification d'antécédents exigée pour les employés travaillant auprès de personnes vulnérables.

Formation

- Formation donnée par monsieur Hermel Lebel sur l'approche individualisée et structurée, inspirée de l'approche « Teach ». Visite des écoles l'Étincelle, St-Paul Lacroix, Peter Hall, Irénée Lussier.
- Formation sur les comportements agressifs
- Secourisme et premiers soins, ambulance St-Jean
- Conférence : « Sexualité et déficience intellectuelle ».

PÉRIODE DE QUESTIONS

QUESTION 1

Quelles sont les activités du camp de jour estival?

RÉPONSE

Des sorties pour les personnes qui peuvent marcher, monter et descendre d'un autobus sans aide. Les personnes ayant une mobilité réduite resteront au local

pour les activités encadrées. Ainsi, le nombre de participants pourra être augmenté sans avoir besoin de plus grands locaux.

QUESTION 2

Quand se fait l'inscription?

RÉPONSE

Les informations ont été postées aux membres au début du mois de juin 2008. La période d'inscription est en cours et quelques personnes sont sur la liste d'attente.

QUESTION 3

Est-ce que la Maison de répit « La Ressource » a toujours comme projet d'avoir ses propres locaux?

RÉPONSE

Oui, la Maison de répit a toujours cet objectif à long terme. Présentement, l'important est d'offrir des services de qualités aux participants et d'avoir une saine administration.

7. ADOPTION DES ÉTATS FINANCIERS

Madame Annie Desalliers, trésorière fait la lecture des états financiers. Elle informe les membres que madame Johanne Thibodeau, comptable fait la tenue des livres et qu'un service offert par la banque assure le traitement des payes.

PÉRIODE DE QUESTIONS

QUESTION 1

Qu'entendez-vous par frais de représentation?

RÉPONSE

Frais occasionnés lors de déplacement pour représenter la Maison de répit « La Ressource ».

QUESTION 2

Pourquoi la rubrique « Transport autobus » n'est-elle pas jumelée avec « Sorties »?

RÉPONSE

D'une part parce que le logiciel est configuré comme tel, cependant il pourrait être modifié. La rubrique « Transport autobus » indique les frais de déplacement par transport en commun et celle « Sorties » les frais encourus pour les activités organisées.

COMMENTAIRE AJOUTÉ

Monsieur Alfonso Munoz félicite le conseil d'administration pour l'organisation et les structures mises en place au cours de l'année.

Proposé par madame Yolande Thibodeau.

Secondé par monsieur Alfonso Munoz.

Les états financiers sont adoptés à l'unanimité tels que proposés en assemblée générale annuelle.

ADOPTÉ

8. NOMINATION DU VÉRIFICATEUR DES ÉTATS FINANCIERS

Monsieur Sylvain Tourangeau c.a. de la firme Tourangeau, Carpentier et Crochetière, fera la vérification des états financiers 2007-2008 d'ici la fin juin 2008.

PÉRIODE DE QUESTIONS

QUESTION 1

Pourquoi les états financiers ne sont-ils pas vérifiés avant l'assemblée générale annuelle?

RÉPONSE

Le court délai entre la fin de la période d'impôts et l'assemblée générale empêche la fermeture des livres et la remise à temps des états financiers pour vérification. Les membres du conseil d'administration souhaitent trouver une solution pour remédier à cette situation.

9. MISE EN CANDIDATURE POUR LES POSTES

Le conseil d'administration est composé de neuf membres. Cette année, sept (7) postes sont à combler pour une durée électorale de deux (2) ans.

Monsieur Gilles Cadieux agira à titre de président d'élection, madame Lucie Lemieux agira à titre de secrétaire d'élection, si élection il y a.

➤ **Trois (3) postes en fin de mandat :** Jean Landry

Duty Philippe
Marcela Ferrada

➤ **Un (1) poste coopté :** Ginette Lamarche

➤ **Trois (3) postes d'administrateurs démissionnaires en cours de mandat :**

Yolande Thibodeau
Manon Dubé
Caterina Moccia

➤ **Deux (2) postes en cours de mandat pour une autre année**

Annie Desalliers
Marcel Arbour

MISE EN CANDIDATURE POUR LES POSTES EN FIN DE MANDAT

Monsieur Jean Landry pose sa candidature

Proposé par madame Yolande Thibodeau.

Secondé par madame Ginette Lamarche

La candidature de monsieur Jean Landry est acceptée, aucune objection étant formulée.

Monsieur Jean Landry est élu à l'unanimité par l'assemblée au poste d'administrateur pour une période de deux ans.

ADOPTÉ

Aucune autre candidature n'est proposée.

MISE EN CANDIDATURE POUR LE POSTE COOPTÉ

Madame Ginette Lamarche pose sa candidature.

Proposé par monsieur Duty Philippe.
Secondé par madame Céline Guilbert

La candidature de madame Ginette Lamarche est acceptée, aucune objection étant formulée.

Madame Ginette Lamarche est élue à l'unanimité par l'assemblée au poste d'administrateur pour une période de deux ans incluant la période de cooptation.
ADOPTÉ

MISE EN CANDIDATURE POUR LES POSTES VACANTS

Madame Anne Michelle Sylvio pose sa candidature.

Proposé par madame Marcela Ferrada.
Secondé par monsieur Marcel Arbour

La candidature de madame Anne Michelle Sylvio est acceptée, aucune objection étant formulée.

Madame Anne Michelle Sylvio est élue à l'unanimité par l'assemblée au poste d'administrateur pour une période de deux ans.
ADOPTÉ

Aucune autre candidature n'est soumise.

10. ÉLECTIONS, SI NÉCESSAIRE

Les postes ont été comblés sans élection.

11. PRÉSENTATION DES ADMINISTRATEURS 2008-2009

Madame Annie Desalliers
Monsieur Marcel Arbour
Monsieur Jean Landry
Madame Ginette Lamarche
Madame Anne Michelle Sylvio

Il reste quatre postes vacants pouvant être comblés en cours d'année.

12. SUSPENSION DE L'ASSEMBLÉE

Monsieur Cadieux alloue aux administrateurs une période de dix (10) minutes pour répartir les postes d'officiers. S'il y a entente, le nouveau conseil d'administration sera présenté à l'assemblée.

13. NOMINATION DES OFFICIERS

Le nouveau conseil d'administration de la Maison de répit « La Ressource » pour l'année 2008-2009.

Monsieur Jean Landry, président
Madame Ginette Lamarche, secrétaire
Madame Annie Desalliers, trésorière
Monsieur Marcel Arbour, administrateur
Madame Anne Michelle Sylvio, administrateur.

14. VARIA

Remerciements

Madame Yolande Thibodeau tient à remercier les membres du conseil d'administration, la coordonnatrice des activités et les intervenants pour l'excellent travail accompli au long de l'année.

Elle souligne la qualité du rapport annuel 2007-2008.

Invitation estivale

Madame Maritza Ferrada rappelle aux membres la sortie familiale du 16 août 2008, à la plage St-Zotique. Tous sont les bienvenues.

15. CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE

L'assemblée prend fin à 19 heures.

Lucie Lemieux, secrétaire 2008-06-14

Les propositions d'amendements
aux statuts et règlements

Le conseil d'administration vous recommande d'adopter les modifications proposées aux statuts et règlements.

A-Modification du nombre d'administrateurs

4-Le conseil d'administration

Texte actuel

4.1 Composition

Le conseil d'administration est composé de **9** administrateurs élus par et parmi les membres actifs lors de l'assemblée annuelle. L'assemblée doit s'assurer que les membres actifs parents (père, mère, frère, sœur, cousin, etc.) sont majoritaires au sein du conseil d'administration. Le respect de cette règle n'est pas absolu. Le conseil d'administration pourrait être aussi composé à défaut de représentation majoritaire de parents par d'autres personnes élues en assemblée générale annuelle. La durée de leur mandat est de deux (2) renouvelable.

Texte proposé

4.1 Composition

Le conseil d'administration est composé de **5** administrateurs élus par et parmi les membres actifs lors de l'assemblée annuelle. L'assemblée doit s'assurer que les membres actifs parents (père, mère, frère, sœur, cousin, etc.) sont majoritaires au sein du conseil d'administration. Le respect de cette règle n'est pas absolu. Le conseil d'administration pourrait être aussi composé à défaut de représentation majoritaire de parents par d'autres personnes élues en assemblée générale annuelle. La durée de leur mandat est de deux (2) renouvelable.



B-Mode de convocation et quorum

Texte actuel

4.2 Assemblée du conseil d'administration

Le conseil d'administration se réunit aux huit fois par année. L'avis de convocation est donné par courrier ordinaire, télécopieur ou donné verbalement par téléphone au moins dix jours à l'avance.

Le conseil d'administration peut inviter dans ses assemblées les membres actifs de la société ainsi que toute personne extérieure à la société.

Le quorum de chaque assemblée est fixé à **cinq** administrateurs. Le quorum de chaque assemblée est fixé à quatre administrateurs, lorsque plus d'un poste d'administrateur est temporairement vacant.

Texte proposé

4.2 Assemblée du conseil d'administration

Le conseil d'administration se réunit huit fois par année. L'avis de convocation est donné par courrier ordinaire, **courriel** télécopieur ou donné verbalement par téléphone au moins dix jours à l'avance.

Le conseil d'administration peut inviter dans ses assemblées les membres actifs de la société ainsi que toute personne extérieure à la société.

Le quorum de chaque assemblée est fixé à **trois (3)** administrateurs.



C-Vacances

Texte actuel

4.3 Vacance

Si une vacance survient au conseil d'administration, elle pourra être comblée par un autre membre de la maison de répit La Ressource qui sera coopté par une résolution des membres du conseil d'administration.

Si le nombre de postes vacants dépasse trois administrateurs **à la date de** l'assemblée générale annuelle, une assemblée spéciale des membres pourrait alors être appelée.

Texte proposé

4.3 Vacance

Si une vacance survient au conseil d'administration, elle pourra être comblée par un autre membre de la maison de répit La Ressource qui sera coopté par une résolution des membres du conseil d'administration.

Si le nombre de postes vacants dépasse trois administrateurs **à la fin de la période d'élection à** l'assemblée générale annuelle, une assemblée spéciale des membres pourrait alors être appelée.

MODIFICATION D'UN OBJECTIF

Texte actuel :

1.5.09

Planifier et dispenser des services d'accompagnement et d'animation dans un esprit créatif respectant l'intérêt, les capacités et l'âge chronologique des personnes.

Texte proposé :

1.5.09

Planifier et dispenser des services d'accompagnement **aux loisirs** et d'animation dans un esprit créatif respectant l'intérêt, les capacités et l'âge chronologique des personnes.

*Rapport du président
M. Jean Landry*

Rapport du président Jean Landry

Avant tout je me dois de remercier les membres du Conseil d'administration pour leur travail tout au long de l'année. Trois d'entre eux ont décidé de ne pas renouveler leur mandat, la vie les appelle ailleurs. Mesdames Lamarche, Desalliers et M. Arbour, soyez assurés de notre reconnaissance pour votre dévouement à la cause des enfants et leurs familles.

Notre petite maison continue de grandir. Nous avons commencé l'année en offrant plus de service par notre camp jour de fin de semaine, un succès! En cours d'année aussi grâce à la précieuse collaboration de Madame Johanne Lapointe du CRDI L'Intégrale, l'utilisation d'une salle de plus nous a permis d'augmenter le nombre de participants de 8 à 12, les jours de répit.

La collaboration de Madame Josée Kenny, directrice générale, du Carrefour Populaire St-Michel en plus d'un échange de service, a amené Madame Ferrada à offrir un atelier de jardinage aux membres du Carrefour.

Tout au long de l'année, nous sommes partis à la recherche de locaux pour augmenter notre efficacité en regroupant tous nos documents au même endroit et peut-être offrir plus de services de répit ou d'accompagnement aux loisirs.

Dans ce but, nous avons complété une demande de partenariat avec l'arrondissement de Villeray, St-Michel et Parc Extension (VSP). Cette demande n'est pas finalisée. Grâce au soutien de Mme Anie Samson, maire, et de Mme Soraya Martinez, conseillère, nous pourrons quand même offrir un camp de jour du lundi au vendredi dans des locaux prêtés par l'arrondissement à l'intérieur du Chalet du Parc St-Lucie. Quant à des locaux permanents, nos démarchent se continuent tant dans le quartier, qu'auprès de Mme Diane De Courcy de la CSDM et auprès de Mme Anie Samson.

La présence de Madame Maritza Ferrada, notre coordonnatrice, aux activités du quartier et aux rencontres des tables sectorielles de Vivre St-Michel en Santé (VSMS), nous ouvre des portes en portant notre message aux intervenants du quartier. Entre autres, de participer à une sortie à la cabane à sucre. Parce qu'on a pensé à nous offrir des places, cette activité a permis aux bénévoles des organismes du quartier d'interagir avec nos jeunes.

Le dévouement de Madame Ferrada et des animateurs/accompagnateurs auprès de nos jeunes est remarquable et je les en remercie beaucoup. La confiance que nous font les parents dépend d'eux. Grâce à cette équipe, nous avons réussi à augmenter notre offre de service de 15%.

Cette année, les membres du Conseil ont participé à une journée de formation sur leurs tâches et responsabilités. Cela nous a permis de clarifier les rôles de chacun et de préciser l'interaction avec la coordonnatrice Madame Ferrada.

Les amendements aux statuts ont pour but de nous permettre de nous adapter à un nombre variable d'administrateurs.

L'amendement ajoutant l'accompagnement aux loisirs à nos objectifs nous permettra de mieux nous positionner auprès de nos partenaires.

Cette année marquera **les dix ans d'existence** de « La Ressource » nous espérons pouvoir les souligner dans nos nouveaux locaux mais même sans locaux nous soulignerons cet anniversaire !

Élection au Conseil d'administration :

Mme Anne-Michèle Sylvio et moi notre mandat prendra fin en juin 2010.

M. Ouali Yacine, coopté à confirmer.

Jean Landry, président du Conseil d'administration.

Rapport de la coordonnatrice

Mme Maritza Ferrada

Le rapport de Madame Maritza Ferrada, coordonnatrice

L'ÉQUIPE DE TRAVAIL ET MOI-MÊME, nous vous souhaitons à vous tous, la bienvenue et une bonne assemblée 2008-2009. Nous voulons aussi vous inviter, à travers ce rapport, à prendre non seulement connaissance du travail accompli mais de vous dire le grand plaisir que nous avons de voir l'évolution des jeunes. Nous pouvons être fiers du travail qu'ils ont réalisé durant l'année, malgré les inconvénients dus au manque des structures physiques. Nous sommes conscients de la difficulté à obtenir des locaux nécessaires pour répondre aux besoins de vos jeunes, nous espérons cette année trouver une solution. Votre soutien est toujours nécessaire et bien apprécié, ensemble nous ferons le nécessaire afin que nos jeunes puissent exercer leur droit à une meilleure qualité de vie. Merci et je vous invite à lire ce rapport, bonne journée à vous tous!

Rappel des objectifs

Un bref rappel des objectifs du service de répit est toujours nécessaire. L'organisme offre aux parents de personnes ayant une déficience intellectuelle un endroit privilégié où ils peuvent confier la garde de leurs enfants à une équipe d'intervenants qualifiés. Bien plus qu'un service de garde, la Maison de répit La Ressource offre aux jeunes ayant une déficience intellectuelle, physique ou présentant des troubles de comportement, différentes activités pédagogiques et de loisirs. Elles visent à maintenir et/ou développer leurs acquis et à développer leur autonomie pour une meilleure intégration dans le milieu familial et dans la communauté.

Par ces objectifs, nous voulons offrir aussi un lieu de croissance personnelle et sociale aux jeunes souffrant d'isolement social, en raison de leurs différences. Améliorer la qualité de vie, favoriser l'intégration sociale et aider à briser l'isolement des familles

Activités principales

Nous offrons actuellement des activités chaque fin de semaine pour les personnes de 6 à 38 ans. Elles comprennent des activités récréatives et éducatives, d'accompagnement en loisirs, du soutien aux familles et d'organisation des vacances d'été (Camp d'été). Ce programme s'adresse des jeunes handicapés physiques et intellectuels; avec ou sans troubles de comportements.

Composition du groupe des jeunes

Le groupe desservi par l'organisme est composé de 29 jeunes de six à 38 ans présentant une déficience intellectuelle et troubles envahissants du développement. Ce groupe se caractérise par la grande hétérogénéité d'âges, de capacités, de compétences ainsi que par le degré d'attention qui exige leur état de santé.

Des statistiques qui reflètent la composition du groupe des jeunes

La période de fréquentation est du 1 ^{er} avril 2007 au 31 mars 2008				
Selon diagnostic	Nombre	Selon l'âge	Selon le secteur	Nombre
Retard de langage	22	7 jeunes de 5 à 12	St-Michel	16
Autisme et TED	14	9 jeunes de 12 à 18	Côte-des-Neige	2
Retard global	24	8 jeunes 18 ans et +	Saint-Léonard	1
Trisomie	2		Ahuntsic	2
Dysphasie	1		Laval	1
Déf. intellectuelle	7		ST Laurent	1
La majorité des jeunes bénéficie d'une journée de répit par semaine, 698 présences et 107 absences durant l'année 2008-09. (607, présences l'année 2008).				
Jeunes référés : CLSC St-Michel, CLSC Ahuntsic, CLSC Montréal-Nord				

Journées fermées	Date
Vacances des employées	18 août au 30 août /2008

L'organisation des sorties vise à offrir aux jeunes des activités à l'extérieur, adaptées à leurs capacités, en intercalant les groupes de la façon suivante :

- ✓ Un premier groupe dont les jeunes sont plus autonomes pouvant faire des sorties un samedi sur deux (3).
- ✓ Un deuxième groupe, dont les jeunes sont peu ou pas autonomes, pouvant faire de courtes sorties dépendamment de leur état, un samedi sur deux.
- ✓ L'acquisition d'une salle supplémentaire offerte par le service de réadaptation L'Intégrale a permis à un groupe de cinq (5) jeunes autistes, peu ou pas autonomes, d'être présents tous les dimanches sous la responsabilité de trois moniteurs. Ceci nous a permis de développer un système de communication par un pictogramme. Les jeunes peuvent ainsi eux comprendre les tâches qu'ils doivent faire.
- ✓ Un groupe de huit (8) jeunes ayant un handicap modéré vont participer pour la première fois au Camp d'été 2009.

Les activités de l'année

Le but du service de répit, en plus d'offrir un milieu sécuritaire pour les jeunes, est de les aider à développer leur autonomie globale afin qu'ils puissent mieux s'intégrer à la famille, au milieu scolaire et participer, avec leurs différences, dans la communauté. Pour le faire, l'organisme travaillera avec les jeunes les dimensions suivantes :

- ✓ Développer la confiance en soi et la sociabilité
- ✓ Développer la motricité fine, visuelle et la dissociation
- ✓ Développer et promouvoir la sociabilité des jeunes par l'activité d'art culinaire
- ✓ Développer l'appartenance au groupe
- ✓ Développer et stimuler l'implication des parents
- ✓ Développer le partenariat avec le milieu afin d'intégrer les jeunes aux différentes activités du quartier; se faire connaître par les citoyens et aider à démystifier la personne handicapée

Développer la confiance en soi et la sociabilité par l'activité culinaire

Huit (8) jeunes ont participé à sept (7) activités de cuisine, activité qui a comme objectifs, apprendre à faire de petits plats simples, partager le travail en équipe et l'entraide (patience, générosité, solidarité), développer la sociabilité. Cette activité se veut aussi une certaine reproduction des habitudes de la vie familiale où nous apprenons aussi les bonnes manières à table, le respect des règles, la sécurité, la sensibilisation sur l'importance de trier les déchets ménagers et respecter la propreté.

Le résultat actuel de cette programmation se traduit par le fait que 14 jeunes ont appris à faire des muffins (battre les œufs, mélanger des ingrédients); faire une salade, des spaghettis et du pop-corn. Remettre en ordre, sécher la vaisselle, ranger la vaisselle et nettoyer la table. Ils démontrent non seulement le goût pour le faire, mais aussi leur mécontentement. Ce qui nous montre que, comme nous tous, il y a des tâches qu'on aime faire ou pas faire. Quelques-uns, nous le démontrent clairement qu'ils n'aiment pas le faire, même s'ils participent!

Apprendre à interagir avec le public ou demander une information; connaître l'argent et payer, de gestes simples pour la plupart de gens mais combien difficile pour nos jeunes. Cinq (5) jeunes font l'expérience d'acheter chez le dépanneur, à tour de rôle, accompagnés d'un intervenant.

Développer la sociabilité par la participation aux activités socioculturelles

Ces sorties sont fortement appréciées par nos jeunes, elles facilitent l'apprentissage sur les consignes de sécurité à respecter et facilitent l'interaction avec les citoyens du quartier. Ces derniers commencent à s'habituer à leur présence et à leur offrir de l'aide lorsque c'est nécessaire. Un pas en plus pour aider à démystifier la personne handicapée, accompagnée, stimulée, elle est capable de faire plus qu'on en pense.

Ces sorties se sont bien déroulées et les consignes ont été respectées :

- √ Visite le Biodôme, neuf (9) jeunes et quatre (4) intervenants;
- √ Groupe de percussion « Afrique en mouvement », quatre (4) jeunes et 2 moniteurs;
- √ visite au Patro Le Prévost,
- √ Bibliothèque Saint-Michel,
- √ Théâtre danses et spectacle (TOHU) : « *Le vieux Tomas et la petite fée* », huit (8) jeunes et 4 moniteurs accompagnés par la coordonnatrice;
- √ Pique-nique Parc du Mont Royal, 8 jeunes et 4 moniteurs
- √ Fête d'anniversaire d'un jeune avec un BBQ de fraternité
- √ visite à l'Éco-Centre
- √ Trois activités organisées avec la communauté :
 - Participation de l'organisme à la Cabane à sucre pour la journée de reconnaissance au travail des bénévoles offerte par l'Arrondissement.
 - Participation de nos jeunes à la corvée de nettoyage organisée par la TOHU.
 - Présentation de la troupe de Théâtre des Marionnettes Piccolo Mondo aux enfants du quartier. Environ 30 enfants étaient présents à ce spectacle.

D'autres activités réalisées

Les jeunes utilisent le transport en commun pour les déplacements à la piscine Rivière-des-Prairies, espace qui répond bien aux besoins des jeunes; Tour en quadricycle au Vieux-Port de Montréal, piscine François-Perrault, Mini-Putt dans le terrain de jeux situé sur la rue Jean-Talon. Deux moniteurs et quatre jeunes sont allés voir la pièce de

théâtre « L'odyssée » à la Maison de la culture de Frontenac; au Vieux Port; au musée Pointe-à-Callière et au Marché Bonsecours lors de la journée de la culture. Finalement, une sortie a été réalisée au planétarium et pour finir la journée, nous nous sommes arrêtés pour manger une pointe de pizza au métro Berri.

La sortie familiale «Baignade à la plage St-Zotique» est une activité de fraternité qui se répète année après année, 48 personnes (jeunes-parents-intervenants) participent, autant les jeunes, les parents que les intervenant se plaisent bien. Il est pour nous, l'occasion d'apprendre à respecter les consignes de sécurité en voyage, pendant le séjour, au dîner et autres. C'est grâce à la contribution financière de 600\$ de la Caisse populaire Desjardins de St-Michel et de 600\$, des élus municipaux que cette sortie a été financée à 100%. Nous les remercions chaleureusement.

Développer la motricité fine et le déplacement visuel, la motricité du geste, la dextérité manuelle et la dissociation

Les jeunes apprennent à découvrir de nouvelles techniques de coloriage, à développer la maîtrise du geste manuel, à prendre un mini tableau et à développer et entretenir la coordination. Pour le faire, ils sont amenés à dessiner et découper un œuf pour l'activité des Pâques, confectionner une carte pour la fêtes des mères, créer un pot à fleur pour l'offrir à la fête des mères, à apprendre la technique des peinture avec des billes, à préparer des accessoires pour décorer l'arbre de Noël, à entretenir les plantes d'intérieur, à utiliser du papier mâché et fabriquer un pot à biscuit et à créer des bonbonnières et des marionnettes.

Le recyclage est une activité intégrée aux autres activités et les jeunes utilisent les bacs identifiés pour déposer le matériel à recycler. Les languettes des canettes sont ramassées par les jeunes pour aider à la fabrication des chaises roulantes et autres appareils orthopédiques.

Développer la motricité globale par les activités de sports et les activités musicales

Les activités de sports sont organisées en fonction de la disponibilité du gymnase ou d'une piscine ainsi que des conditions climatiques, surtout pour la marche extérieure. Huit (8) jeunes participent et notre objectif vise à obtenir la maîtrise des gestes, apprendre à jouer en équipe, respecter les consignes et l'environnement.

Lors de l'activité musicale, les jeunes commencent par assimiler les gestes de la musique, imiter un son et développer l'expression corporelle. Ces activités comprennent l'activité musicale au gymnase, l'apprentissage de la danse sociale et la préparation d'une pièce musicale à présenter lors de la Fête de Noël.

Développer l'appartenance au groupe par l'implication de la famille

La participation des parents est essentielle pour aider à développer un sentiment d'appartenance et habituer nos jeunes à interagir en groupe. Cinq (5) activités ont été organisées avec la participation active des parents, à savoir : la sortie familiale, visite chez les familles, visite aux écoles, souper de Noël, préparation de l'Assemblée générale.

Les parents participent généreusement et apportent des plats préparés pour le réveillon de Noël, ce qui nous laisse de très bons souvenirs et le plaisir d'avoir goûter une diversité de plats cuisinés.

De leur côté, les jeunes s'appliquent avec enthousiasme à préparer le réveillon de Noël : la confection d'accessoires pour l'arbre de Noël, du bonhomme de neige, des centres de

table et des cartes de Noël pour offrir aux parents. Sous la supervision des intervenants, ils ont fait la décoration de l'arbre de Noël, organisé et préparé la salle (décoration, distribution du buffet, remise des cadeaux et animation de la fête). Un moment toujours émouvant pour les familles est l'entrée des jeunes dans la salle devant leurs invités (parents et amis présents), petits et grands, entrent en montrant fièrement chacun sa bannière.

Plus tôt dans la journée, les intervenants ont aidé les jeunes à confectionner la bannière d'accueil pour les parents. Chaque jeune porte la bannière l'identifiant avec son nom et souhaitant la bienvenue en différentes langues. Finalement, ils ont présenté la pièce musicale préparée avec les moniteurs.

Savoir gérer le temps libre

Plusieurs activités ont été réalisées comme une activité libre-programmée, à savoir : jeu d'association, casse-tête, jeu, jeu des cartes, jeu de construction blocs de bois, insertion, jeu de mémoire, filage, jeu de mathématiques (séquence numéros, logique), écriture, lecture, cinéma (film-pop corn en présence des intervenants) au local. Autres activités des jeunes : coller des images, visser des boulons, remplir un pot de terre et planter, les animaux et ses formes, l'entretien du local, rangement des outils, traitement de texte, apprendre les rudiments du recyclage du papier et du plastique.

Activités pour améliorer le service et outils de travail développés

- Des nouveaux jeux, casse-têtes, matériel de bricolage et matériel éducatif ont été achetés.
- Un Manuel de l'employé préparé et remis à chaque nouvel employé.
- Une enquête de police a été faite pour tous les employés.

Activités de formation

- Une formation spécifique qui porte sur le traitement thérapeutique et les troubles du comportement a été offerte le 18 et 27 mars 2009 au Centre de réhabilitation de l'Intégrale. Les moniteurs présents ont trouvé cette formation très pertinente et en rapport avec les services que nous offrons.
- Formation premier soins standard. Tous les employés ont reçu la formation des premiers soins donnée par l'Ambulance St-Jean.
- Atelier d'art de six sessions offertes par Brault et Boutillier

Activités de visibilité

- Participation à la Table de concertation Enfant-Famille
- Participation à l'Assemblée du quartier, Maison du citoyen(VSMS)
- Participation au chantier de revitalisation urbaine
- Atelier de jardinage en partenariat avec le Carrefour Populaire St-Michel
- Participation à la rencontre avec le CLSC St-Michel et présentation du service de répit
- Visite de l'École Étincelles et Peter Hall afin de mieux comprendre les interactions des jeunes dans les classes et adapter l'intervention pour mieux les aider
- Participation assurée pour l'année 2008-2009 à la Table de concertation sur la santé mentale de la population adulte de St-Michel
- Une lettre d'appui a été envoyée à madame Liza Belisle, directrice de la garderie Caracol pour le projet de construction d'une nouvelle garderie dans le quartier St-Michel.

- Demande de reconnaissance de notre organisme par la Ville de Montréal, en tant qu'organisme collaborateur, afin d'être éligible aux subventions.

Apport du milieu communautaire

- L'acquisition d'une salle supplémentaire offerte par le service l'Intégrale a permis de séparer les groupes en deux : le plus jeunes et le plus âgés. Depuis que nous avons cette salle, les activités se déroulent plus facilement avec de meilleures conditions pour travailler et notamment, nous aider à mieux encadrer les jeunes lors des activités.
- Un local a été prêté par l'arrondissement de Saint-Michel pour la réalisation du Camp d'été 2009 pour jeunes handicapés. Trois moniteurs auront la responsabilité de huit jeunes pendant 6 semaines (à partir du 06 juillet au 15 août 2009).

L'équipe de travail

Coordonnatrice	Intervenants	Bénévoles accompagnateurs
Ferrada, Maritza	Lalonde, Martin Cecile Lessard Sarah-Eve Mireault Roxane Dupuis Monestime Juniors Véronique Cimon	Munoz, Leonardo Munoz, Alfonso Samuel Lopez

Deux projets à venir

Un local a été demandé à la Commission des Écoles pour développer un Centre de Jour et permettre ainsi à nos jeunes d'avoir une place de transition après l'école à 21 ans. La liste d'attente est longue pour fréquenter un centre et les jeunes retournent à la maison sans aucune activité à faire. Le jeune recule puisqu'il perd la continuité des habitudes acquises et la sécurité qui leur apporte une présence professionnelle contribuant ainsi à améliorer leur qualité de vie.

Camp d'été

Étant donné l'excellent résultat du Camp d'été de fin de semaine, nous offrons cette année un Camp d'été. Huit(8) jeunes entre 12 et 30 ans pourront bénéficier de ce camp, accompagnés de trois (3) moniteurs en loisirs, du lundi au vendredi. Le répit de fin de semaine continue comme d'habitude. T-shirt et casquette seront fournis aux jeunes et aux moniteurs. Compte-tenu du soutien que nous accorde Emplois d'Été Canada, programme fédéral, nous évaluerons la possibilité d'ajouter des services pour les jeunes de 5 à 8 ans l'année prochaine.

Activités de formation

- Une formation spécifique sur le « Traitement thérapeutique et les troubles du comportement » a été offerte le 18 et 27 mars 2009 au Centre de réhabilitation de l'Intégrale. Les moniteurs présents ont trouvé cette formation très pertinente et en rapport avec les services que nous offrons.
- Une formation a été suivie par tous les employés, « Premiers soins standard », donnée par l'Ambulance St-Jean.
- Un moniteur a suivi la formation « Ateliers d'art », en six sessions, offerte par Brault et Boutillier. Cette formation permet d'organiser les activités de bricolage de façon professionnelle en lui donnant un sens plus artistique à ces activités.

À titre informatif :

La recommandation pour l'achat du matériel éducatif a été bien accueillie et nous possédons maintenant le matériel nécessaire pour la réalisation des activités.

Recommandation à court, moyen et long terme

Il y a peu ou pas de services de répit pouvant permettre aux familles un « certain repos » pour une nuit, une fin de semaine ou tout simplement, un répit vacances ou une résidence rapidement accessible.

Les personnes handicapées sont concernées par les barrières architecturales, les problèmes de mobilité et d'accessibilité aux services de vacances-loisirs.

En raison des services trop rares, ces personnes ont peu de possibilités d'épanouissement et de développer notamment leur autonomie. Cette situation entraîne une exclusion des personnes ayant un handicap et de leurs familles.

L'organisme existe depuis 1999 et le déroulement des activités progresse et s'améliore, année après année; le nombre de jeunes qui demandent un service est en constante augmentation. Cependant, nous éprouvons des difficultés pour faire face à cette progression, notamment par manque de locaux à notre usage exclusif.

De quelle façon, l'organisme pourrait assurer la continuité des services ?

Il serait souhaitable que nous puissions obtenir soit un terrain pour la construction d'une maison ou tout simplement faire le nécessaire pour louer ou acheter une maison ce qui assurerait le développement des activités et un service stable aux familles.

D'une part, les jeunes qui atteignent 21 ans se retrouvent sans aucune activité stimulante ou de participation de groupe qui leur permettraient une certaine intégration sociale. Certains de nos jeunes grandissent en participant au service de répit et la continuité ne peut que renforcer leur sentiment d'appartenance au groupe. D'autre part, les parents vieillissent et la responsabilité d'un jeune handicapé devient lourde à porter, un service de répit stable et de qualité pourrait permettre de retarder l'entrée en CHSLD et aider à réduire l'angoisse face à l'avenir.

Maritza Ferrada, coordonnatrice.

RAPPORT DES ACTIVITÉS

2008-2009

À LA MAISON DE REPIT LA RESSOURCE

Madame Maritza Ferrada, Coordonnatrice

Objectifs	Activités
Promouvoir la sociabilité des jeunes	Art culinaire
	Les jeunes préparent le pop-corn et visionnent un film par la suite
	Les jeunes s’amusent lors de la préparation des biscuits pour l’anniversaire d’un jeune. Ainsi que la préparation des muffins au chocolat et la salade César afin de les faire participer et stimuler leurs habiletés et l’autonomie
	Les jeunes coupent et vident la citrouille d’halloween , lavent les pépins pour ensuite les faire griller. Le jeune aime bien mettre les mains à l’intérieure de la citrouille. Ils ont bien apprécié déguster les pépins grillés au four.
	L’ensemble de jeunes (20 jeunes) et 5 moniteurs ont participé à la journée hot-dog . Ils ont bien mangé.
Développer chez les jeunes le sentiment d’appartenance au groupe	Musique et danse
	Les jeunes dansent avec un foulard au rythme de la musique. Bonne participation. Ils apprennent la danse « sept carré » et s’amusent même si le principe est plus difficile. Cette danse est présentée lors de la fête de Noël, les jeunes se sentent fiers.
	Les jeunes chantent des chansons de Noël . Activité difficile à réaliser parce que les jeunes participent peu en raison de problèmes de langage. Ils apprennent à rester assis et à suivre les consignes (ex : répéter les mots, se concentrer, participer et chanter). Ils jouent différents instruments de musique (ex : guitare, orgue, percussion)
Développer la motricité fine	Arts et bricolage
	Le tangram est un ancien casse-tête chinois composé de sept formes géométriques simples qui peuvent être assemblées pour constituer différentes formes. Ceci permet aux jeunes de créer leurs propres dessins et de travailler un vocabulaire spécifique en géométrie.
	L’ensemble des jeunes et des moniteurs font du rempotage d’une fleur annuelle (Pensée) comme cadeau pour la fête des mères . Activité bien réussie; très relaxante pour les jeunes car ils travaillent avec la terre. De plus, ils préparent une carte pour leur maman .
	Les 24 jeunes, accompagnés des 5 moniteurs et de la coordonatrice, ont travaillé sur un morceau de bois; ils l’ont sablé pour ensuite graver les noms de tous ceux qui avaient fréquenté la maison de répit pendant l’année 2007-2008. Cette plaque commémorative a été offerte en cadeau au CA lors de l’AGA. Ils ont participé à la préparation des tables, la décoration de la salle et l’exposition des travaux réalisés durant l’année.
	Les jeunes apprennent la technique du peintre Boucheix . Ils doivent couper et coller de fleurs sur une figure (ex : le coq) pour apprendre à utiliser l’espace.

Objectifs	Activités
	L'ensemble de jeunes préparent une carte avec l'empreinte de leur main pour la fête des pères
	L'ensemble des jeunes ont réalisé des bonhommes de neige à partir de boules de styromousse . Ils ont couvert les boules avec du coton mais ils ont des difficultés à travailler avec la colle froide parce qu'ils n'aiment pas se salir les mains.
	Les jeunes ont participé à la préparation et décoration d'une grande citrouille pour l'halloween . Ils ont décoré des petites citrouilles et les ont apportées chez-eux.
	Les jeunes apprennent à faire des décorations pour l'arbre de Noël (boules de Noël). Ils ont bien participé à faire ce type de bricolage. Ils ont fabriqué des boules de Noël à partir du papier recyclé . En même temps, ils ont appris l'importance d'utiliser des produits de recyclage.
	Les jeunes ont très bien participé lors de l'activité de peinture-enfilage des fleurs et des feuilles . Ils ont pu mélanger les couleurs avec des pinceaux et avec les mains.
	Les jeunes ont fabriqué un Pot en papier maché . Certains ont apprécié sentir la colle dans leur mains, tandis que d'autres ont refusé d'y participer.
	Les jeunes ont appris la technique de peinture avec des billes . Cette technique consiste à mettre dans une boîte des billes et de la peinture. Les jeunes doivent la prendre entre leurs mains et la bouger doucement. Le déplacement des billes laissent des traces de la peinture à l'intérieur de la boîte. Ils ont beaucoup apprécié
	Les jeunes ont fabriqué un bracelet à partir des languettes de cannettes
	Les jeunes ont confectionné une bombonnière et une carte pour la St-Valentin et ils les ont offertes à leur parents.

Objectifs	Activités
	Sports et jeux libres
Développer la motricité globale	Les jeunes ont pratiqué plusieurs sports tels que : Basket-ball, hockey, tricycle, etc. Ils ont aussi joué à divers jeux tels que : le ballon (lancer et attraper), le serpent échelle, le jeu d'eau ainsi qu'aller jouer dans les parcs (parc du Cirque de Soleil et François Perrault). Ils ont fréquenté la piscine à Rivière-des-Prairies (intérieure) et François Perrault (extérieure) et Tillemont.
Développer l'autonomie et gérer le temps libre	L'ensemble des jeunes peuvent choisir une activité individuelle parmi plusieurs jeux : scrabble, casse-tête, séquence des trombones, jeux de société, emboîtement, pairage, enfilage, etc.

Sorties

Visite au Centre Patrot Le Prévost	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Les jeunes assistent à la présentation d’Afrique en mouvement qui vise à leur apprendre à interagir avec d’autres jeunes à travers la musique et la danse
Parcs	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Cirque du Soleil : sept enfants de 6 à 15 ans ont marché dans le parc du Cirque du Soleil. Les jeunes se sont bien amusés à glisser, grimper et courir dans les modules et le sable. ▸ Mont Royal : huit jeunes et quatre moniteurs sont allés faire un pique-nique. Ils ont bien suivi les consignes. ▸ Parc Champdoré : Deux moniteurs et trois jeunes sont allés au parc pour jouer au basketball. Tous les jeunes ont aimé la sortie ▸ Parc Jarry : <ul style="list-style-type: none"> ○ Baignade 1 : cinq jeunes se sont baignés accompagnés de trois moniteurs pour les surveiller. ○ Baignade 2 : Dix jeunes accompagnés de cinq moniteurs sont allés à la piscine mais malheureusement ils ont dû changer d’activité à cause des orages. De retour, ils sont allés à La Tohu et jouer au parc. Cette piscine a un escalier qui permet aux jeunes de descendre facilement dans l’eau. Les jeunes aiment beaucoup jouer dans l’eau. ○ Match de tennis de la Coupe Rogers : après le pique-nique dans le parc, nous avons assisté à un match lors de la journée des portes ouvertes. Les jeunes se sont amusés avec les mascottes et ont suivi attentivement les déplacements de la balle
Bibliothèques	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Les jeunes ont consulté des livres et l’internet. Par la suite, nous avons fait un pique-nique au parc. Nous avons divisé le groupe afin de nous rendre : ceux qui pouvaient marcher sont partis en autobus au Patro Le Prévost et ceux qui ont plus de difficultés à se mobiliser sont allés à la bibliothèque de St-Michel
Dépanneur	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Quelques fois, un moniteur amène quelques enfants au dépanneur pour leur montrer comment acheter du lait
TOHU	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Théâtre danse spectacle : « Le vieux Tomas et la petite fée». ▸ Confectionner des cerf volants. Belle intégration de la part des jeunes avec le public présent. Utilisation du code social et règles. ex : silence, écoute, attendre son tour, etc. ▸ Visites des expositions de peintures.
Piscines	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Rivières-des-Pairies trois moniteurs et six jeunes sont allés à la piscine. Lors de cette sortie, les jeunes devaient : payer l’autobus et conserver le transfert, prendre la douche avant et après la baignade et faire des étirements avant et après la baignade. Deux jeunes ont réussi à faire la glissade d’eau. Tous les jeunes ont aimé la sortie. ▸ François-Perrault : les jeunes ont bien suivi les consignes données. Après la baignade, ils ont allés jouer dans les structures du parc. Les moniteurs ont fait jouer les jeunes dans une pièce imaginaire, avec beaucoup de créativité, «Sauvons le prince», activité à laquelle la plupart de jeunes ont participé avec enthousiasme.
«Tour en quadricycle» au Vieux-Port de Montréal	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Participation de trois moniteurs et six jeunes. Les jeunes ont démontré beaucoup d’autonomie. Deux jeunes ont réussi à conduire le quadricycle sans aide.
Mini-Put dans le terrain de jeux de Jean Talon	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Trois moniteurs et sept jeunes ont participé aux jeux du mini golf. Motricité difficile à maîtriser pour certains d’entre eux. Ils ont quand même eu du plaisir.

Maison de la culture Frontenac	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Deux moniteurs et quatre jeunes sont allés voir la pièce de théâtre « L’Odysée ». Les jeunes ont suivi les consignes sans difficulté majeure et ils sont tous revenus détendus et avec la sourire.
Visite libre aux musées.	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Nous avons visité le Vieux Port, Pointe à Calière et le Marché Bonsecours.
St-Michel et Jardin Botanique	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Trois moniteurs et huit jeunes sont allés faire une marche rapide. Bien que la vitesse des jeunes soit inégale, personne n’a présenté de difficulté. Tous les jeunes ont aimé la sortie.
Jardin Botanique	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Trois moniteurs et six jeunes sont allés au Bal des Citrouilles. Ils ont ensuite visité le jardin des Lanternes. Belle promenade dans la nature. Les jeunes ont suivi les consignes sans difficulté majeure.
Soirée Noël	<ul style="list-style-type: none"> ▸ La préparation et la tenue de la soirée de Noël s’est très bien déroulée.

Rapport financier
Mme Annie Desalliers

Rapport budgétaire du 1 avril 2008 au 31 mars 2009

Revenus	
Subvention- SantéMontréal PSOC	63546.55
Subvention-Arrondissement VSP, Montréal	600.00
Contribution parentale	16506.62
Recette - Membership	70,00
Dons autres	500.00
Recettes - dons particuliers	255.00
Clsc St-Michel soutien particulier aux familles	7880.00
TOTAL REVENUS	89358.17
DÉPENSES	
Charges salariales	
Salaires & traitements	62476.39
MRQ Sommaire	0.00
Charge de A-E	1256.54
Charge du RRC	0,00
Charge de CSST	0,00
Charge du RRQ	2104.78
Charge du FSSQ	1747.09
Charges RQAP	416.40
Vacances	1042.39
Sous-Total des charges salariales	69043.59
Frais généraux d'administration	
Frais comptables & judiciaires	3987.30
Publicité & promotions	392.00
Créances irrécouvrables	0,00
T.P.S. A PAYER	303.23
T.V.P. A PAYER	889.04
écart de caisse	0,00
Courrier & frais postaux	240.94
Frais de carte de crédit	0,00
Assurance	684,00
Frais de banque	1042.18
Fournitures de bureau	610.85
Transport-Autobus	526.86
Formation	524.69
Divers	0.00
Frais de représentation	113.67
Loyer	0,00
Téléphone	633.22
Activités Sociales & loisirs	933.14
Matériels d'activités	2233.31
Vêtements	766.00
Jouets	22.56
Sorties	705.86
Nourriture	0,00
Produits de nettoyage	57.19
Permis	0,00
CSST ET CNT	47.74
COTISATION	57.00
Sous-Total - Frais généraux d'administration	15190.78
TOTAL DÉPENSES	84234.37
SURPLUS	5123.80

Bilan au 31 mars 2009

ACTIF		PASSIF	
<u>Actifs - court terme</u>		<u>Passif - court terme</u>	
Retraits d'encaisse		FRAIS COURUS	2000.00
Petite caisse	-138.46	Comptes fournisseurs	0.00
Compte de caisse avec chèque	29155.14	Emprunt bancaire - portion cour.	0.00
Capital Social	5.00	Cartes de crédit - payer	0.00
Total de l'encaisse	29021.68	Impôts sur les sociétés - payer	0.00
Visa	5.00	SALAIRE A PAYER	0.00
Total cartes crédit - recevoir	0.00	Vacances - payer	1136.36
Placement court terme	30.00	Assurance-emploi - payer	0.00
Comptes clients	0.00	RPC - payer	0.00
Provision pour créances douteuse	0.00	Impôt fédéral - payer	0.00
Assurances payées d'avance	342.00	Total receveur général	0.00
Avances - percevoir	0.00	RRQ - payer	0.00
Total - recevoir	342.00	Québec - payer	
Charges payées d'avance & d-p-ts	0.00	FSSQ - payer	0.00
Sous-Total actifs - court terme	59363.68	RQAP A PAYER	0.00
<u>Immobilisations</u>		Total - Ministre des Finances Qué.	0.00
Améliorations locatives	0.00	CSST - payer	0.00
Mobilier de bureau & matériel	0.00	Retenue A - payer	0.00
Amort. cum. - Mat-r./mobil./inst	0.00	Retenue B - payer	0.00
Net - Matériel/mobilier/install.	0.00	Retenue C - payer	0.00
Equipement Informatique	4884.02	Retenue D - payer	0.00
Amort.cum.-Equip. Informatique	-2300.89	Retenue E - payer	0.00
Net Equip. Informatiq	2583.13	TPS perçue sur les ventes	-19.35
		TPS payé sur les achats	-657.62
		Régularisations de TPS	0.00
		Régularisations de CIR	-357.06
		TPS - remettre (Remboursement)	-676.97
Sous-Total des immobilisations	2583.13	TVQ perçue sur les ventes	0.00
		TVQ payée sur les achats	-874.71
		Régularisations de TVQ	0.00
TOTAL ACTIF	61946.81	TVQ - remettre (Remboursement)	-446.78
		Sous-Total du passif - court terme	1584.68
		<u>Passif - long terme</u>	
		Emprunts bancaires	0.00
		Prêts des propriétaires	0.00
		Sous-Total du passif - long terme	0.00
		TOTAL PASSIF	1584.68
		AVOIR	
		<u>Avoir des propriétaires</u>	
		Apport des propriétaires	0.00
		Retraits - Propriétaires	0.00
		Bénéfices non répartis-exer. préc	55238.33
		Bénéfice net	5123.80
		Total - Avoir des propriétaires	60362.13
		TOTAL AVOIR	60632.13
		PASSIF ET AVOIR	61946.81

La Maison de Répît
La Ressource

www.repitlaressource.org

Prévisions budgétaires

2009-2010

Revenus	Prévisions
PSOC (programme d'aide aux organismes communautaire)	70 000\$
Subvention emploi d'été Canada	4 000\$
Contribution parentale (20\$/jour)	18 550\$
Programme de soutien à la famille du CLSC	5 000\$
Membership	100\$
	Total : 97 650\$

Dépenses

Salaires	74 000\$
Formations	2 000\$
Sorties	5 500\$
Matériel (éducatif, entretien, bureau)	3 000\$
Bell	1 000\$
Timbres	300\$
CSST	1 500\$
Assurance	1 000\$
Honoraire	4 000\$
Frais de déplacement	800\$
Frais divers	500\$
Frais de représentation	300\$
Cotisation	150\$
Frais de banque	1 100\$
Publicité et promotions	500\$
Activités sociales	2 000\$
	Total : 97 650\$



Tourangeau
Carpentier
Crochetière inc.

Sylvain Tourangeau C.A.
Denis Carpentier C.A.
Antoine Crochetière C.M.A.

LA MAISON DE REPIT LA RESSOURCE

ETATS FINANCIERS

31 MARS 2008

LA MAISON DE REPIT LA RESSOURCE

TABLE DES MATIERES

	<u>Page</u>
<u>RAPPORT DES VERIFICATEURS</u>	1
<u>ETATS FINANCIERS</u>	
État des résultats	2
État de l'évolution des actifs nets	3
Bilan	4
Notes aux états financiers	5 & 6



Tourangeau
Carpentier
Crochetière inc.

Sylvain Tourangeau C.A.
Denis Carpentier C.A.
Antoine Crochetière C.M.A.

RAPPORT DES VERIFICATEURS

Aux membres de
LA MAISON DE REPIT LA RESSOURCE

Nous avons vérifié le bilan de **La Maison de Répit la Ressource** au 31 mars 2008 et l'état des résultats, de l'évolution des actifs nets et des flux de trésorerie de l'exercice terminé à cette date. La responsabilité de ces états financiers incombe à la direction de l'organisme. Notre responsabilité consiste à exprimer une opinion sur ces états financiers en nous fondant sur notre vérification.

A l'exception de ce qui est mentionné dans le paragraphe ci-dessous, notre vérification a été effectuée conformément aux normes de vérification généralement reconnues. Ces normes exigent que la vérification soit planifiée et exécutée de manière à fournir l'assurance raisonnable que les états financiers sont exempts d'inexactitudes importantes. La vérification comprend le contrôle par sondages des éléments probants à l'appui des montants et des autres éléments d'information fournis dans les états financiers. Elle comprend également l'évaluation des principes comptables suivis et des estimations importantes faites par la direction, ainsi qu'une appréciation de la présentation d'ensemble des états financiers.

Comme c'est le cas dans de nombreux organismes de bienfaisance, l'organisme tire des revenus de dons et d'activités pour lesquels il n'est pas possible de vérifier de façon satisfaisante s'ils ont tous été comptabilisés. Par conséquent, notre vérification de ces revenus s'est limitée aux montants comptabilisés dans les livres de l'organisme et nous n'avons pu déterminer si certains redressements auraient dû être apportés aux montants des dons reçus, des résultats nets de ses activités, de l'actif et des actifs nets.

A notre avis, à l'exception de l'effet des éventuels redressements que nous aurions pu juger nécessaires si nous avions été en mesure de vérifier si les dons et les activités mentionnés au paragraphe précédent ont tous été comptabilisés, ces états financiers donnent, à tous les égards importants, une image fidèle de la situation financière de **La Maison de Répit la Ressource** au 31 mars 2008 ainsi que des résultats de son exploitation et de ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date selon les principes comptables généralement reconnus du Canada.



DE TOURANGEAU CARPENTIER CROCHETIÈRE INC.

Montréal, le 2 septembre 2008

LA MAISON DE REPIT LA RESSOURCE
ETAT DES RESULTATS
EXERCICE TERMINE LE 31 MARS 2008

2

	<u>2008</u>	<u>2007</u>
	\$	\$
<u>REVENUS</u>		
Subvention gouvernement provincial	58 725	37 361
Subvention CLSC	-	3 570
	<u>58 725</u>	<u>40 931</u>
<u>OPERATIONS</u>		
Frais de séjours	11 680	14 205
Carte de membres	70	35
Dons de particulier	120	210
	<u>11 870</u>	<u>14 450</u>
	70 595	55 381
<u>DEPENSES</u>		
Salaires bruts et avantages sociaux	51 586	31 674
Assurance	684	684
Frais de formation	2 325	450
Honoraires professionnels	4 295	3 898
Intérêts et frais de banque	987	477
Téléphone	765	648
Taxes et permis	-	32
Publicité	252	131
Frais de représentation	289	178
Frais de bureau	1 742	712
Imputation des immobilisations aux résultats	-	1 841
Frais de déplacement	45	398
Matériel éducatif	<u>2 342</u>	<u>1 138</u>
	<u>65 312</u>	<u>42 261</u>
<u>EXCEDENT DES REVENUS DE L'EXERCICE</u>	<u>5 283</u>	<u>13 120</u>

Les notes font partie intégrante des états financiers

LA MAISON DE REPIT LA RESSOURCE
ETAT DE L'EVOLUTION DES ACTIFS NETS
EXERCICE TERMINE LE 31 MARS 2008

3

	<u>2008</u>	<u>2007</u>
	\$	\$
<u>SOLDE AU DEBUT</u>	49 955	36 835
Excédent des revenus de l'exercice - page 2	<u>5 283</u>	<u>13 120</u>
<u>SOLDE A LA FIN</u>	<u>55 238</u>	<u>49 955</u>

Les notes font partie intégrante des états financiers

LA MAISON DE REPIT LA RESSOURCE
BILAN
AU 31 MARS 2008

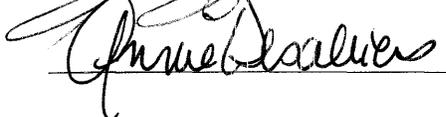
4

	<u>2008</u> \$	<u>2007</u> \$
<u>ACTIF</u>		
<u>COURT TERME</u>		
Encaisse	57 972	52 374
Débiteurs	804	342
Frais payés d'avance	<u>342</u>	<u>362</u>
<u>IMMOBILISATIONS</u> - note 4	-	-
	<u>59 118</u>	<u>53 078</u>
<u>PASSIF</u>		
<u>COURT TERME</u>		
Créditeurs	<u>3 880</u>	<u>3 123</u>
<u>ACTIF NET</u>		
<u>ACTIF NET</u> - page 3	<u>55 238</u>	<u>49 955</u>
	<u>59 118</u>	<u>53 078</u>

Les notes font partie intégrante des états financiers

POUR LE CONSEIL D'ADMINISTRATION


_____, Administrateur


_____, Administrateur

1. STATUTS ET NATURE DES ACTIVITES

La corporation a été constituée selon la troisième partie de la Loi des compagnies du Québec le 30 mars 1999. Elle est un organisme sans but lucratif dont la mission est d'offrir un support aux parents d'enfants atteints d'un handicap.

2. INSTRUMENTS FINANCIERS

Les justes valeurs de l'encaisse, des dépôts à terme, des débiteurs, des créditeurs et des apports reportés correspondent approximativement à leur valeur comptable en raison de leur échéance à court terme.

3. PRINCIPALES CONVENTIONS COMPTABLES

Apports reportés

Les apports reportés se composent de sommes reçues de la part d'organismes et dont l'utilisation est réservée pour des dépenses spécifiques.

Ces sommes seront comptabilisées aux revenus au fur et à mesure que les dépenses pour lesquelles ces subventions sont obtenues se matérialiseront.

Immobilisations

Les immobilisations sont imputées aux résultats au cours de l'exercice où elles sont acquises.

3. PRINCIPALES CONVENTIONS COMPTABLES (suite)

Utilisation d'estimations

Dans le cadre de la préparation des états financiers, conformément au principes comptables généralement reconnus du Canada, la direction doit établir des estimations et des hypothèses qui ont une incidence sur les montants des actifs et des passifs présentés et sur la présentation des actifs et des passifs éventuels à la date des états financiers, ainsi que sur les montants des produits d'exploitation et des charges constatés au cours de la période visée par les états financiers. Les résultats réels pourraient varier par rapport à ces estimations.

4. IMMOBILISATIONS

	<u>Solde au</u> <u>début</u>	<u>Additions</u>	<u>Solde à</u> <u>la fin</u>
<u>COUT</u>			
Équipement informatique	<u>2 301</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<u>AMORTISSEMENT CUMULE</u>			
Équipement informatique	<u>2 301</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<u>VALEUR NETTE</u>	<u>-</u>		<u>-</u>

5. FLUX DE TRÉSORERIE

Un état des flux de trésorerie n'a pas été produit car il n'apporterait aucun renseignement significatif aux lecteurs.