



La Maison de Répit

**La Ressource**

[www.repitlaressource.org](http://www.repitlaressource.org)

**Rapport annuel**

**Juin 2010**

Dessin réalisé par les participants du répit

## **TABLE DES MATIÈRES**

- ❖ RAPPORT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**
- ❖ RAPPORT D'ACTIVITÉS**
- ❖ ETATS FINANCIERS AU 31 MARS 2010**
- ❖ PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES**
- ❖ ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE  
2010**
- ❖ PROCÈS-VERBAL DE 2009**

## ***Rapport du Conseil d administration***

La dernière année a marqué un véritable tournant pour La Ressource. Nous avons finalement un toit. Le secrétariat est situé au local 208 et depuis décembre, nous avons une salle d'activité au local 203, ici même au 2651, Crémazie est.

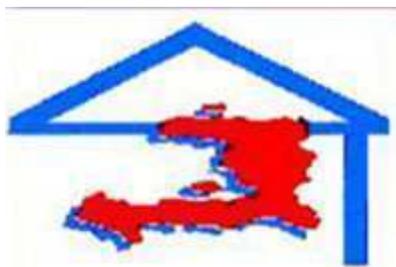
Notre présence plus fréquente en semaine nous permet de solidifier nos liens avec L'Intégrale et de développer notre collaboration avec d'autres locataires.

Le secrétariat nous a servi aussi à récupérer nos archives et documents pour préserver la vie corporative de La Ressource. Cela facilite beaucoup le travail de tous.

Toutes les activités, initiatives et événements furent réalisés avec des partenaires communautaires et institutionnels. Ainsi, nos rapports avec nos partenaires se consolident, ce qui a pour effet de nous permettre d'augmenter le nombre de participants et de services que nous pouvons offrir. Particulièrement, nous avons obtenu en août la reconnaissance de la Direction de la culture, des sports, des loisirs et du développement social de la Ville de Montréal à titre de collaborateur. Nous avons aussi reçu une augmentation de l'Agence SSS de Montréal de près de 24,000\$ pour le volet D.I. et T.E.D..

Nous avons célébré notre dixième anniversaire en octobre 2009. Maritza, Manon et Ouali ont travaillé très fort pour organiser cette soirée. Un succès, marqué par la présence des élus de l'arrondissement, Mme Samson, le maire, Mme Martinez, conseillère de St-Michel, M. Dubourg, député de Viau, M. Justin Trudeau député de Papineau ainsi que de nombreux amis et partenaires de La Ressource. Le CLSC St-Michel, VSMS.

Dix ans cela peut sembler court mais dans la vie d'un groupe de parents bénévoles, c'est un exploit !Le conseil s'est réuni à dix occasions en cours d'année pour assurer la bonne marche de La Ressource.



L'autre grand évènement de notre année fut le tremblement de terre en Haïti. Mme Ferrada s'est préoccupé de soutenir les familles d'origines Haïtiennes, de les aider et de les informer des ressources disponibles dans notre quartier et de les accompagner lorsque nécessaire. Le Conseil a aussi décidé de soutenir financièrement La Maison D'Haïti. Les efforts qu'ils ont dû déployer pour répondre à la communauté sont énormes et le sont encore à ce jour.

Maritza et moi avons participé à la rencontre de VSMS pour coordonner les efforts des organismes du quartier pour répondre à la crise humanitaire en Haïti et ses répercussions ici.

Nous nous devons de souligner le dévouement de Mme Ferrada qui malgré ses propres inquiétudes provoquées par le tremblement de terre au Chili a continué son travail de développement du répit.

Nous avons aussi participé à un projet, piloté en partie par M. Claude Lebel de VSMS et d'autres partenaires, de développement urbain mixte sur un terrain appartenant à L'institut Reine-Marie. Ce développement aurait pu inclure notre maison de répit. Malheureusement, les terrains ont été retirés du marché.

Cette démarche ne fut pas inutile, puisqu'elle nous a permis de faire connaître La Ressource et les besoins des familles du quartier, tant en logements adaptés qu'en services.

## **Notre organisation**

La Maison de répit La Ressource est régie par son Assemblée générale composée de ses membres. Les membres sont des personnes qui participent ou s'intéressent aux

activités de l'organisme : les parents, les participants, les bénévoles, les amis. L'Assemblée est décisionnelle et souveraine.

Lors de l'Assemblée générale annuelle, les membres élisent 5 membres qui formeront le Conseil d'administration.

Le conseil d'administration 2009-2010 élu par l'assemblée générale annuelle.

M. Jean Landry, président	mandat à renouveler cette année
Mme Manon Dubé, secrétaire	débute sa deuxième année
Mme Anne-Michelle Sylvio	mandat à renouveler cette année
M. Izelimana Sylvestre	débute sa deuxième année
M. Ouali Yacine	débute sa deuxième année

### **La direction**

La Maison de répit est dirigée par son Conseil d'administration et une direction assurée par la coordonnatrice, Mme Maritza Ferrada.

L'assemblée générale des membres, qui se réunit au moins une fois l'an, décide des grandes orientations et projets.

## Les animateurs-accompagnateurs

M. Martin Lalonde, responsable

Mme Marilou Larocque

Mme Chloé Simoneau-Caissy

Mme Sarah-Ève Mireault

Mme Cécile Lessard

Mme Véronique Simon

Mme Roxane Dupuis

M. Karl Sauvageau

Mme Martine Dupuis

M. Olivier Veillette

Grâce à cette équipe, nous pouvons offrir un milieu agréable plein d'activités à nos jeunes participants tant ici que durant le camp d'été. Grâce à leur professionnalisme et l'attention qu'ils accordent aux parents, ceux-ci peuvent vraiment profiter d'un répit.

# **MERCI !**

## **Notre vie associative**

**Nous tenons à remercier tous nos partenaires qui nous soutiennent en nous accueillant, nous conseillant, nous aidant et en nous finançant.**

**Agence de la Santé et des services sociaux de Montréal, notre principal bailleur de fonds.**

**CSSS de St-Léonard et St-Michel, et son CLSC St-Michel soutiennent notre organisme depuis le début et ils soutiennent financièrement les familles qui fréquentent le répit.**

**Services de réadaptation L'Intégrale, qui nous accueille dans ses locaux depuis 2003. Merci particulier à Mme Lapointe et toute son équipe.**

**Messieurs Justin Trudeau, député de Papineau et Massimo Pacetti, député de St-Léonard-St-Michel, qui soutiennent financièrement notre camp d'été grâce à Emploi d'Été Canada. Ils nous aident également dans nos démarches auprès du gouvernement fédéral.**

**M. Emmanuel Dubourg, député de Viau, conseil et soutien financier.**

**Mme Anie Samson, maire, de l'arrondissement Villeray-St-Michel-Parc-Extension et M. Frantz Benjamin, conseiller de St-Michel, qui nous accueillent dans les locaux du Parc St-Lucie, qui nous accordent une subvention pour permettre aux familles de participer à la sortie à la plage.**

**Mme Cathy Durocher, agente de développement de St-Michel, Valérie Leduc et toutes les autres agents de l'arrondissement qui se démènent pour soutenir les organismes .**

M. Alan DeSousa, vice-président du comité exécutif de La Ville de Montréal, billet de courtoisie aux activités.

Mesdame Louise Charbonneau et Diane Charbonneau, Caisse Populaire ST-Michel, qui contribuent à notre sortie à la plage.

La CSDM, notre propriétaire.

La TOHU qui invite et accueille nos participants à ses activités.

Le journal de St-Michel, Le journal Le Monde, L 'Inter Marché St-Michel et la Boulangerie Cantor

Bénévoles qui viennent supporter certaines de nos activités

Alfonso Munoz-Ferrada, Samuel Lopez-Ferrada, Maurice Estéphan

***MERCI !***

## ***Notre avenir***

Notre but demeure toujours le même; établir une Maison de répit. Le conseil continuera la reprise en main de notre comptabilité. Madame Johane Thibodeau a depuis quelques années déployé de grands efforts pour mettre nos dossiers à jour, particulièrement préparer et soumettre les dossiers nécessaires au renouvellement de notre numéro de charité.

Madame Ferrada, avec l'appui du conseil va s'occuper du suivi budgétaire.

Par la suite, concrétiser notre projet de maison. Nous vous consulterons sur les services et les aménagements souhaitables.

Un projet bien défini nous permettra de solliciter de nouveaux partenaires et de lancer une campagne de financement.

**Dernière heure : nous avons obtenu la réinscription de La Ressource comme organisme de charité.**



---

Jean Landry, président

Pour le conseil d'administration

La Maison de Répit

La Ressource

[www.repitlaressource.org](http://www.repitlaressource.org)

## **RAPPORT D'ACTIVITÉS**

**2009-2010**

Madame Maritza Ferrada, coordonnatrice

## 28

# Le nombre de familles qui ont profité des programmes de la Maison de Répit La Ressource en 2009-2010

### **Mission de la Maison de Répit la Ressource**

La Maison de Répit la Ressource est un organisme montréalais œuvrant à l'amélioration de la qualité de vie de jeunes handicapés depuis 1999.

Nous offrons actuellement pour les 6 ans et plus des activités toutes les fins de semaine. Nous développons présentement un programme d'activités récréatives et éducatives qui s'adressent à de jeunes handicapés physiques et intellectuels et/ou ayant des troubles envahissant du développement (TED).

### **Nous visons trois objectifs prioritaires:**

Offrir un lieu de croissance personnelle et sociale aux familles dans un contexte de vacances et d'accompagnement en loisirs.

L'amélioration de la qualité de vie, le développement de l'autonomie des participants souffrant d'isolement social, en raison de leurs différences.

Favoriser l'intégration sociale et briser l'isolement des personnes ayant une déficience intellectuelle, physique ou troubles de développement.

## Mot de la coordonnatrice

L'équipe de travail et moi-même, vous souhaitons à tous la bienvenue et une bonne assemblée 2009-2010. Nous vous présentons ce rapport afin que vous preniez connaissance non seulement du travail accompli, mais aussi pour vous faire part de notre fierté et du grand plaisir que nous avons de voir l'évolution des jeunes. Nous sommes fiers d'eux et du travail qu'ils ont réalisé durant l'année.

Votre soutien avec nos encouragements font la différence. Ensemble, nous allons continuer à faire l'impossible pour que les familles ayant un jeune ou adulte avec un handicap puissent avoir une meilleure qualité de vie et les services nécessaires et adaptés à cette réalité.

## Les activités de l'année

### Rapport d'activités

Activités de sport	Activités culinaires	Activités musicales	Activité, jeux et société	Activités de bricolage	Sorties
Exercices en groupe	Dîner spaghetti	Jeu et danse	Casse-tête, jeux d'association, séquences, exploration	journal des jeunes	Sortie familiale Plage Saint-Zotique
Course, marche à pied et promenades	Préparation Hot-dog	Guitare	Exercices-course	bricolage : dessin, collage, papier mâché, argile, pâte à modeler	Parc de la Visitation
Soccer	Préparation des gâteaux		Jeux construction	jardinage	Cerf-volant
Piscine intérieure	biscuit	Musique au Parc	Travail d'insertion	Dessin à la craie	TOHU
Pétanque	Salade de fruits	Apprentissage des chansons	Travail d'enfilage	Peinture, confection d'une Pinata	Jardin Botanique
Basketball	Préparation fête Noël,		Jeux de société : cartes, bingo	Sensibilisation au recyclage	Biodôme
Exercice au gymnase				Apprentissage de différentes techniques de peinture	Participation dans la communauté

## **Camp d'été**

Présentement à Saint Michel, il y a neuf jeunes adultes vivants avec un handicap qui sont sur la liste d'attente et six enfants entre 7 et 12 ans, dont on doit refuser l'inscription pour manque de place et de subvention. Ils devront attendre avant d'être acceptés à fréquenter la Maison de répit au camp d'été.

Étant donné l'excellent résultat du camp d'été 2009 au chalet du parc Sainte-Lucie, nous offrons cette année encore plus de services. A l'été 2009, le camp d'été voit le jour avec la collaboration et l'engagement de l'arrondissement Villeray-St-Michel-Parc Extension et de M. Justin Trudeau, député de Papineau, dans le cadre d'Emploi Été Canada, subventionnant les salaires de 3 employés .

Des T-Shirts et des casquettes ont été fournis aux jeunes et aux moniteurs.

Quatorze participants entre 12 et 36 ans ont profité des installations du chalet du parc Sainte-Lucie pour faire différentes activités pour une durée de six semaines.

Nous avons continué à offrir le répit de fin de semaine tout l'été.

## **Camp d'hiver**

Six jeunes ont pu profiter du camp d'hiver 2009 à la période des Fêtes.

## **Vingt-quatre jeunes ont participé aux activités de fin de semaine**

Depuis l'été 2003, nous offrons du répit les fins de semaine. Les cinq jeunes qui ont inauguré le service sont toujours avec nous.

Actuellement, il y a 24 jeunes qui profitent régulièrement des activités. Ces activités ont permis à briser l'isolement de leurs parents et de leur permettre d'avoir un répit de leurs obligations familiales.

**Ces trois activités ont permis 1150 périodes de répit aux familles participantes.**

### **Les activités principales**

Récréatives, éducatives, accompagnement aux loisirs et de soutien aux familles.

### **La composition du groupe des jeunes**

Cette année, le groupe comprend 28 jeunes présentant une déficience intellectuelle et Troubles envahissants du développement (TED).

L'organisation de sortie vise à offrir aux jeunes des activités à l'extérieur adaptées à leur capacité, afin qu'ils apprennent à socialiser, et ainsi permettre leur intégration dans la communauté.

### **Le service de répit**

Le but du service de répit, en plus d'offrir un milieu sécuritaire pour les jeunes, est de les aider à développer leur autonomie globale afin qu'ils puissent mieux s'intégrer à la famille, au milieu scolaire et participer, avec leurs différences, dans la communauté.

### **Nous visons à travailler avec les jeunes les dimensions suivantes**

- Développer la confiance de soi et la sociabilité
- Développer la motricité fine et le déplacement visuel, la motricité du geste, la dextérité manuelle et la dissociation
- Développer et promouvoir la sociabilité des jeunes par l'activité d'art culinaire
- Développer l'appartenance au groupe
- Développer et stimuler l'implication des parents

### **Développer la confiance en soi et la sociabilité par l'activité culinaire**

Dix (10) jeunes ont participé à six (6) activités de cuisine, activités qui visent à:

- Apprendre à faire de petits plats simples, tels que spaghetti, muffins
- Partager le travail en équipe et l'entraide (patience, générosité, solidarité).
- Développer la sociabilité

### **Nos résultats:**

Nous avons commencé cette activité il y a environ 3 ans et nous sommes fiers de constater que ces jeunes sont plus autonomes dans ces tâches.

Cette activité se veut aussi une certaine reproduction des habitudes de la vie familiale où nous apprenons aussi les bonnes manières à table, le respect des règles, la sécurité, la sensibilisation sur l'importance de trier les déchets ménagers et respecter la propreté.

Les jeunes sont maintenant capables d'effectuer ces tâches sans supervision.

14 jeunes ont appris à faire des muffins (battre les œufs, mélanger des ingrédients); faire une salade, des spaghettis et du popcorn.

Remettre en ordre, sécher la vaisselle, la ranger et nettoyer la table. Ils démontrent non seulement le goût pour le faire, mais aussi leur mécontentement. Ce qui nous montre que, comme nous tous, il y a des tâches qu'on aime faire ou ne pas faire. Quelques-uns nous démontrent clairement quand ils n'aiment pas le faire, même s'ils participent!

### **Développer la motricité fine et le déplacement visuel, la motricité du geste, la dextérité manuelle et la dissociation**

Les jeunes apprennent à découvrir de nouvelles techniques de coloriage, à développer la maîtrise du geste manuel, à prendre un mini tableau et à développer et entretenir la coordination. Pour le faire, ils sont amenés à dessiner et découper un œuf pour l'activité de Pâques, confectionner une carte et créer un pot à fleurs pour l'offrir à l'occasion de la fête des mères, apprendre la technique de peinture avec des billes, préparer des accessoires pour décorer l'arbre de Noël, entretenir les plantes d'intérieur, utiliser du papier mâché et fabriquer un pot à biscuits et créer des bonbonnières et des marionnettes.

### **Nos résultats:**

Les jeunes sont de plus en plus autonomes à pratiquer le recyclage.

### **Développer la motricité globale par les activités de sport et les activités musicales**

Les activités de sport sont organisées en fonction de la disponibilité du gymnase ou d'une piscine ainsi que de bonnes conditions climatiques, surtout pour la marche extérieure. Huit (8) jeunes participent et notre objectif vise à obtenir la maîtrise des gestes, apprendre à jouer en équipe, respecter les consignes et l'environnement. Chaque jour, les jeunes font des exercices physiques pendant 15 minutes. Cette activité a permis l'intégration des jeunes plus solitaires du groupe.

*Je tiens à dire que cela me touche énormément quand j'entre dans la salle et que je vois les moniteurs qui ont fait preuve d'imagination pour trouver une façon d'inciter les plus solitaires à participer à l'activité d'exercice.*

*Je trouve extraordinaire de voir les visages des participants, leur joie, le plaisir qu'ils ont à bouger. C'est pour nous une grande réussite.*

Lors de l'activité musicale, les jeunes commencent par assimiler les gestes de la musique, imiter un son et développer l'expression corporelle, Ces activités comprennent l'activité musicale au gymnase, l'apprentissage de la danse sociale et la préparation d'une pièce musicale à présenter lors de la Fête de Noël.

### **Développer la sociabilité par la participation aux activités socioculturelles**

Les activités socioculturelles sont fortement appréciées par nos jeunes car elles facilitent l'apprentissage sur les consignes de sécurité à respecter ainsi que l'interaction avec les citoyens du quartier. Ces derniers comment à s'habituer à leur présence et à leur offrir de l'aide lorsque c'est nécessaire. Un pas de plus pour aider à démystifier la personne handicapée. Lorsqu'accompagnée, stimulée, il devient clair qu'elle est capable de faire plus qu'on pense.

#### **Nos résultats:**

Ces sorties se sont bien déroulées et les consignes ont été respectées. De plus, les jeunes se familiarisent avec l'utilisation du transport en commun pour certains déplacements.

- Visite de l'exposition Papillons en liberté pour neuf (9) jeunes et quatre (4) intervenants.
- Bibliothèque St-Michel
- Théâtre, danse et spectacle (TOHU): Exposition TOHU, pour huit (8) jeunes et quatre (4) moniteurs accompagnés par la coordonnatrice.
- Visite à l'Éco-Centre
- Activités organisées avec la communauté:
  - Participation de l'organisme à la Cabane à sucre au Parc Beaubien
  - Participation de nos jeunes à la corvée de nettoyage organisée par la TOHU

## **D'autres activités réalisées**

La sortie familiale Baignade à la plage St-Zotique est une activité de fraternité qui se répète chaque année.

En 2009, nous avons eu une journée idéale pour cette sortie.

Le soleil et la chaleur étaient au rendez-vous, ce qui contribuait à l'atmosphère festive.

Les gens ont répondu à l'invitation en grand nombre.

Cette sortie fut un tel succès que nous répéterons l'expérience encore une fois cette année.

Ce genre de sortie représente une occasion d'apprendre aux jeunes à respecter les consignes de sécurité en voyage, pendant le séjour, au dîner entre autres.

**C'est grâce à la contribution financière de 500\$ de la Caisse populaire Desjardins de St-Michel et de 500\$ de la mairie d'arrondissement que cette sortie a été financée à 100%.**

### **Nos résultats:**

24 participants au répit de fin de semaine étaient accompagnés de leurs parents et amis, pour un total d'environ 60 personnes qui ont donc profité de cette magnifique journée. Toute l'équipe de travail avait répondu "présent" avec un plaisir évident. Certains en ont profité pour se baigner, tandis que d'autres ont profité du soleil.

## **Développer l'appartenance au groupe par l'implication de la famille.**

La participation des parents est essentielle pour aider à développer un sentiment d'appartenance et habituer nos jeunes à interagir en groupe. Cinq (5) activités ont été organisées avec la participation active des parents, à savoir: la sortie familiale, visite chez les familles, visite aux écoles, souper de Noël et préparation de l'assemblée générale.

### **Nos résultats:**

Les parents ont participé généreusement et apportent des plats préparés pour le réveillon de Noël, et lors de l'assemblée générale. Ces plats représentent bien le multiculturalisme du quartier, puisque nous avons des plats des Indes, du Chili, de la Chine, d'Haïti, d'Italie, de l'Uruguay, du Québec, de l'Algérie, de l'Afrique.

Cela nous laisse de très bons souvenirs et le plaisir d'avoir goûté une diversité de plats cuisinés.

*Je remercie profondément les parents qui, malgré tout le travail qu'ils ont à faire, trouvent le temps d'arriver à ces occasions avec des assiettes préparées.*

De leur côté, les jeunes s'appliquent avec enthousiasme à préparer le réveillon de Noël: la confection d'accessoires pour l'arbre de Noël pour offrir aux parents.

### **Nos résultats:**

Cette année, à cause de la pandémie, la fête de Noël a dû être annulée. Nous avons plutôt organisé un souper spaghetti et un dessert faits par les jeunes.

La maison de répit a offert un panier de fruits à chaque participant et aux moniteurs, grâce à la générosité de l'Inter Marché.

### **Savoir gérer le temps libre**

Plusieurs activités ont été réalisées, comme une activité libre-programmée: Jjeu d'association, casse-tête, jeu, jeu de cartes, jeu de construction avec des blocs de bois, insertion, jeu de mémoire, filage, jeu de mathématiques (séquence numéros, logique), écriture, lecture, cinéma (film-popcorn en présence des intervenants) au local. Autres activités des jeunes: coller des images, visser des boulons, remplir un pot de terre et planter, les animaux et ses formes, l'entretien du local, rangement des outils, traitement de texte, apprendre les rudiments du recyclage du papier et du plastique.

Nous faisons régulièrement l'achat de nouvelles fournitures artistiques.

### **Activités pour améliorer le service et outils de gestion améliorés**

- Une nouvelle salle aménagée spécialement pour les participants autistes.
- Une mise à jour du manuel de l'employé pour l'ajout des procédures pour le camp d'été.
- Une enquête de police faite pour tous les employés et le conseil d'administration

### **Activités de formation**

- Tous les employés ont reçu la formation des premiers soins donnée par l'Ambulance St-Jean.
- Atelier d'art de 2 sessions offert par Brault et Bouthillier
- Comptabilité de base et l'apprentissage du logiciel Simple Comptable
- Formation Zéro-déchet donné par la Ville de Montréal

## **Activités de visibilité**

- Participation à l'assemblée du quartier, Maison du citoyen (VSMS)
- Atelier de jardinage en partenariat avec l'Intégrale
- Participation à la rencontre avec le CLSC St-Michel, présentation du service de répit
- Rencontre avec des intervenants du CLSC, afin de recevoir du support pour le camp d'été, visant l'intégration de certains jeunes
- Visite des écoles Étincelle et Peter Hall afin de mieux comprendre les interactions des jeunes dans les classes et adapter l'intervention pour mieux les aider.
- Rencontre avec des éducatrices spécialisées de l'Intégrale pour discuter et avoir du support pour mieux encadrer les jeunes
- Participation à la table de concertation sur la santé mentale de la population adulte de St-Michel.
- Reconnaissance de notre organisme par la Ville de Montréal, en tant qu'organisme collaborateur.
- Participation des jeunes à la corvée de nettoyage de la TOHU
- Rencontre avec M. Ignatieff à l'occasion de la journée de la femme au cours de laquelle Mme Ferrada lui a demandé quelle était son implication par rapport à la famille ayant un jeune handicapé et que les services sont de plus en plus difficiles à trouver.
- Rencontres avec M. Trudeau, député fédéral. Une première fois lors de la fête du 10e anniversaire à laquelle il assistait, et une seconde fois à son bureau pour présenter la maison de répit, les problématiques et les difficultés rencontrées.
- Rencontre avec Mme Anie Samson, maire d'arrondissement et son attachée de presse à son bureau pour discuter de la maison de répit. Elle a également donné des billets pour le jardin botanique et le biodôme.
- Rencontre avec une personne de l'Éco-quartier pour organiser le camp zéro-déchet. Une demande a également été faite pour des fleurs pour la cour arrière afin de rendre l'environnement plus agréable.
- Rencontre de Jean Landry et Maritza Ferrada avec M. Benjamin, conseiller municipal, pour présenter la maison de répit et demander des billets. Nous en avons reçu pour le biodôme et du jardin botanique.
- Rencontre avec Paul Evra, commissaire scolaire pour demander un local.
- Participation à la journée de la déficience intellectuelle au Parc Jarry. Présentation de la Maison de répit.
- Participation à deux projets:
  - Un projet d'habitation et un au Forum Jeunesse, "égalité des chances sans discrimination".

Ces projets ne se sont pas concrétisés.

- Participation à la marche Haïti-Chili. Les jeunes sont allés à la marche pour Haïti. Par la suite, plusieurs activités avaient été organisées par la TOHU pour les personnes ayant participé à la marche.

### **Tables de concertation**

- Santé mentale
- Sports loisirs
- VSMS
- Camp d'été

### **Activité de relations publiques**

Objectif : rendre visible la maison de répit, ses services, ses participants; entraide avec d'autres organismes du Quartier.

### **Apport du milieu communautaire**

L'acquisition d'une salle supplémentaire louée par la CSDM nous permet d'aménager une salle spécialisée pour les jeunes autistes.

### **Relations avec le milieu**

- Participation à la **corvée de nettoyage à la TOHU**
- La Maison de Répit s'y est présentée avec 5 jeunes qui ont participé activement à ramasser des papiers et autres. Madame Flores, qui est en charge de la programmation des activités de la TOHU, a remarqué la présence de la Maison de Répit et elle a trouvé excellente l'implication de nos jeunes. Madame Annie Samson a fait la même remarque. Pour une deuxième fois, nos jeunes se sont impliqués dans une activité communautaire dans laquelle ils ont été bien accueillis par les autres participants. Un pas de plus pour démystifier les personnes handicapées et démontrer qu'elles sont capables de faire plus que l'on pense.

10 ans .....

En octobre 2009, nous avons célébré le 10<sup>e</sup> anniversaire de la création de la maison de répit La Ressource. Parents, jeunes participants, membres du CA, tous se sont bien amusés.

### **Les élus étaient aussi présents**

M. Trudeau, député pour Papineau, M. Dubourg, député pour Viau, Mme Anie Samson, maire de l'arrondissement VSP, Mme Soraya Martinez, conseillère municipale, étaient présents pour l'occasion.

M. Trudeau a souligné l'importance de la maison de répit dans la communauté.

M. Dubourg, quant à lui, nous a remis un chèque de 400\$.

Mme Anie Samson

Mme Soraya Martinez

### **Projets**

- Formation afin de mieux connaître l'autisme et un suivi de surveillance. Cette formation sera donnée par M. Hermel Lebel.
- Salle d'activités réservée pour les jeunes autistes qui devrait entrer en fonction en septembre.
- La mise sur pied de la Fondation de la Maison de répit.
- Camp d'été 2010. Cette année, 10 participants âgés entre 12 et 30 ans, accompagnés de 5 moniteurs en loisirs bénéficieront du camp d'été du lundi au vendredi.
- Camp d'hiver
- Que la maison de répit puisse obtenir soit un terrain pour la construction d'une maison ou tout simplement faire le nécessaire pour acheter une maison qui assurerait le développement des activités et un service stable aux familles.

## **Recommandation à court, moyen et long terme**

Les jeunes qui fréquentent le service de répit ont des capacités d'intégration sociale limitées en raison de leur état de santé physique et sensorielle. La prise en charge que de soit à temps partiel ou à temps complet représente pour les familles beaucoup d'attention, de temps, d'énergie et un investissement financier. Pris avec une déficience intellectuelle, les personnes requièrent souvent des services qui leur sont propres. Il y a peu ou pas de services de répit pouvant permettre aux familles d'avoir un "certain repos" pour une nuit, une fin de semaine ou tout simplement, un répit de vacances ou une résidence rapidement accessible. Les personnes handicapées sont concernées par les barrières architecturales, les problèmes de mobilité et d'accessibilité aux services de vacances-loisirs ainsi, peu de possibilités d'épanouissement s'offrent à elles. Cette situation entraîne une exclusion des personnes en situation de handicap et de leurs familles

D'une part, les jeunes qui atteignent 21 ans se retrouvent sans aucune activité stimulante ou de participation de groupe qui leur permettraient une certaine intégration sociale. Nos jeunes grandissent et s'épanouissent en cours de route, ce qui ne peut que consolider leur sentiment d'appartenance au groupe. D'autre part, les parents prennent de l'âge tout en ayant la responsabilité d'une jeune handicapé, ce qui devient lourde à porter. L'incertitude de ne pas savoir qui prendra soin de nos jeunes plus tard, nous inquiète profondément.

## **Conclusion**

Chers parents, je finirai mon rapport en mentionnant le tremblement de terre en Haïti. Le lendemain de la catastrophe, quand je suis arrivée au répit, plusieurs parents m'ont interpellée et même pleuré. Ceci a été très touchant et même difficile à gérer. L'être humain a besoin de réconfort lorsque des événements aussi traumatisants, tel ce tremblement de terre, affectent les êtres qui nous sont chers.

Je vous avoue mon sentiment d'impuissance et de désarroi face à cette terrible tragédie. Nous avons collaboré à la cause d'Haïti dans la mesure de nos possibilités.

Chers parents, la maison de Répit est là pour faire valoir l'importance d'accorder toute l'aide nécessaire au développement de nos jeunes et à favoriser le soutien aux parents et à la fratrie. La maison de répit est là pour rester.

Je vous remercie beaucoup de votre présence avec nous.

Je remercie aussi les membres du conseil d'administration qui apportent leur contribution bénévolement.

Je remercie également toute l'équipe d'intervenants. Une équipe compétente, qualifiée et dévouée. Merci pour votre rigueur, votre engagement et d'avoir pris les bonnes décisions lors de certaines situations qui n'ont pas été faciles à gérer.

Et finalement, je remercie nos jeunes qui nous font grandir comme parents, comme personnes, comme citoyens. Merci.

Maritza Ferrada, coordonnatrice

# **RAPPORT FINANCIER**

Au 31 mars 2010

**LA MAISON DE REPIT LA RESSOURCE**

**ETATS FINANCIERS**

**31 MARS 2010**

LA MAISON DE REPIT LA RESSOURCE

TABLE DES MATIERES

Page

RAPPORT DES VERIFICATEURS

1

ETATS FINANCIERS

État des résultats

2

État de l'évolution des actifs nets

3

Bilan

4

Notes aux états financiers

5 à 7

RAPPORT DES VERIFICATEURS

Aux membres de  
LA MAISON DE REPIT LA RESSOURCE

Nous avons vérifié le bilan de **La Maison de Répit la Ressource** au 31 mars 2010 et l'état des résultats, de l'évolution des actifs nets et des flux de trésorerie de l'exercice terminé à cette date. La responsabilité de ces états financiers incombe à la direction de l'organisme. Notre responsabilité consiste à exprimer une opinion sur ces états financiers en nous fondant sur notre vérification.

A l'exception de ce qui est mentionné dans le paragraphe ci-dessous, notre vérification a été effectuée conformément aux normes de vérification généralement reconnues. Ces normes exigent que la vérification soit planifiée et exécutée de manière à fournir l'assurance raisonnable que les états financiers sont exempts d'inexactitudes importantes. La vérification comprend le contrôle par sondages des éléments probants à l'appui des montants et des autres éléments d'information fournis dans les états financiers. Elle comprend également l'évaluation des principes comptables suivis et des estimations importantes faites par la direction, ainsi qu'une appréciation de la présentation d'ensemble des états financiers.

Comme c'est le cas dans de nombreux organismes de bienfaisance, l'organisme tire des revenus de dons et d'activités pour lesquels il n'est pas possible de vérifier de façon satisfaisante s'ils ont tous été comptabilisés. Par conséquent, notre vérification de ces revenus s'est limitée aux montants comptabilisés dans les livres de l'organisme et nous n'avons pu déterminer si certains redressements auraient dû être apportés aux montants des dons reçus, des résultats nets de ses activités, de l'actif et des actifs nets.

A notre avis, à l'exception de l'effet des éventuels redressements que nous aurions pu juger nécessaires si nous avions été en mesure de vérifier si les dons et les activités mentionnés au paragraphe précédent ont tous été comptabilisés, ces états financiers donnent, à tous les égards importants, une image fidèle de la situation financière de **La Maison de Répit la Ressource** au 31 mars 2010 ainsi que des résultats de son exploitation et de ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date selon les principes comptables généralement reconnus du Canada.

 Sylvain Tourangeau C.A. Auditeur.

DE TOURANGEAU CROCHETIÈRE EXPERTS-COMPTABLES INC.

Montréal, le 10 juin 2010

LA MAISON DE REPIT LA RESSOURCE  
 ETAT DES RESULTATS  
EXERCICE TERMINE LE 31 MARS 2010

2

	<u>2010</u>	<u>2009</u>
	\$	\$
<b><u>PRODUITS</u></b>		
Subvention gouvernement provincial	77 850	64 147
Frais de séjours et soutien au Répit	35 792	24 387
Carte de membres	55	70
Intérêts	386	-
Dons	315	755
	<u>114 398</u>	<u>89 359</u>
<b><u>DEPENSES</u></b>		
Salaires bruts et avantages sociaux	95 284	69 091
Assurance	1 219	684
Frais de formation	165	525
Honoraires professionnels	5 452	3 987
Intérêts et frais de banque	1 197	1 099
Téléphone	887	633
Publicité	936	392
Frais de représentation	380	114
Frais de bureau	3 562	1 133
Imputation des immobilisations aux résultats	1 093	2 583
Frais de déplacement	1 123	527
Frais de déménagement	1 389	-
Matériel éducatif	1 901	5 910
	<u>114 588</u>	<u>86 678</u>
<b><u>EXCEDENT (INSUFFISANCE) DES PRODUITS SUR LES CHARGES DE L'EXERCICE</u></b>	<u>( 190 )</u>	<u>2 681</u>

Les notes font partie intégrante des états financiers

LA MAISON DE REPIT LA RESSOURCE  
ETAT DE L'EVOLUTION DES ACTIFS NETS  
EXERCICE TERMINE LE 31 MARS 2010

3

	<u>2010</u> \$	<u>2009</u> \$
<u>SOLDE AU DEBUT</u>	57 919	55 238
Excédent (insuffisance) des produits sur les charges de l'exercice - page 2	( <u>190</u> )	<u>2 681</u>
<u>SOLDE A LA FIN</u>	<u>57 729</u>	<u>57 919</u>

Les notes font partie intégrante des états financiers

LA MAISON DE REPIT LA RESSOURCE  
 BILAN  
 AU 31 MARS 2010

4

	<u>2010</u> \$	<u>2009</u> \$
<b><u>ACTIF</u></b>		
<b><u>COURT TERME</u></b>		
Encaisse	58 825	29 160
Placements temporaires, 1.26%, échéant en février 2010 - note 2	-	30 000
Débiteurs	1 054	1 552
Frais payés d'avance	<u>1 494</u>	<u>342</u>
	<u>61 373</u>	<u>61 054</u>
<b><u>PASSIF</u></b>		
<b><u>COURT TERME</u></b>		
Créditeurs	<u>3 644</u>	<u>3 135</u>
<b><u>ACTIFS NETS</u></b>		
<b><u>ACTIFS NETS</u></b> - page 3	<u>57 729</u>	<u>57 919</u>
	<u>61 373</u>	<u>61 054</u>

Les notes font partie intégrante des états financiers

**POUR LE CONSEIL D'ADMINISTRATION**

\_\_\_\_\_, Administrateur

\_\_\_\_\_, Administrateur

1. STATUTS ET NATURE DES ACTIVITES

La société a été constituée selon la troisième partie de la Loi des compagnies du Québec le 30 mars 1999. Elle est un organisme sans but lucratif dont la mission est d'offrir un support aux parents d'enfants atteints d'un handicap.

2. PRINCIPALES CONVENTIONS COMPTABLES

Placements temporaires

Les placements temporaires sont comptabilisés à la moindre valeur (coût - valeur de réalisation nette)

Constatation des produits et apports reportés

Les apports reportés se composent de sommes reçues de la part d'organismes et dont l'utilisation est réservée pour des dépenses spécifiques.

Ces sommes seront comptabilisées aux revenus au fur et à mesure que les dépenses pour lesquelles ces subventions sont obtenues se matérialiseront.

Immobilisations

Les immobilisations sont imputées aux résultats au cours de l'exercice où elles sont acquises.

2. PRINCIPALES CONVENTIONS COMPTABLES (suite)

Utilisation d'estimations

La préparation des états financiers conformément aux principes comptables généralement reconnus du Canada exige que la direction procède à des estimations et pose des hypothèses qui ont une incidence sur le montant présenté au titre des actifs et des passifs, sur l'information fournie à l'égard des actifs et des passifs éventuels à la date des états financiers et sur le montant présenté au titre des produits et des charges au cours de la période considérée. Ces estimations sont révisées périodiquement et des ajustements sont apportés au besoin aux résultats de l'exercice au cours duquel ils deviennent connus.

Trésorerie et équivalents de trésorerie

Les fonds de caisse, les soldes bancaires et découverts bancaires, dont les soldes fluctuent souvent entre le découvert et le disponible, ainsi que les placements dans des instruments au marché monétaire, dont l'échéance n'excède pas trois mois à partir de la date d'acquisition, sont considérés comme la trésorerie et équivalent de trésorerie.

Instruments financiers

La société a choisi de ne pas appliquer les normes portant sur les instruments financiers et de suivre les exigences du Manuel de l'ICCA - Comptabilisé sans IF. La version sans IF du Manuel contient toutes les dispositions applicables sauf celles qui ont été introduites par la publication des normes traitant des questions de comptabilisation, d'évaluation et d'information relatives aux instruments financiers, aux couvertures et au résultat étendu.

4. FLUX DE TRÉSORERIE

Un état des flux de trésorerie n'a pas été produit car il n'apporterait aucun renseignement significatif aux lecteurs.

5. ENGAGEMENT CONTRACTUEL

La société est locataire de locaux en vertu d'un bail venant à échéance le 30 juin 2012. Les loyers minimums futurs totalisent 8 686 \$ et comprennent les versements suivants pour les trois prochains exercices :

<u>2011</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>Total</u>
\$	\$	\$	\$
<u>3 647</u>	<u>4 012</u>	<u>1 027</u>	<u>8 686</u>



## Prévisions budgétaires 2010-2011

### Revenus

www.repitlaressource.org

PSOC (Programme de Soutien aux Organismes Communautaire)	90,000 \$
Subvention emploi d'été Canada	7,000 \$
Contribution parentale (20\$/jour)	25,000 \$
Programme de soutien à la famille du CLSC	10,000 \$
Membership	500 \$

**Total : 132,500 \$**

### Dépenses

Salaires	103,000 \$
Formations	3,000 \$
Sorties	5,000 \$
Matériel (éducatif, entretien, bureau)	3,000 \$
Service de téléphonie, internet	1,000 \$
Courrier & frais postaux	400 \$
Assurance	1,800 \$
Honoraire	3,000 \$
Frais de déplacement administration	500 \$
Loyer	4,300 \$
Frais de représentation	500 \$
Frais d'adhésion aux organismes et regroupement	500 \$
Frais de comptabilité et vérification	3,000 \$
Publicité et promotions	1000 \$
Activités sociales	2,500 \$

**Total :132,500 \$**

La Maison de Répit

La Ressource

[www.repitlaressource.org](http://www.repitlaressource.org)

12<sup>e</sup> ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE

SAMEDI 19 JUIN 2010

**12<sup>e</sup> ASSEMBLÉE GÉNÉRALE  
ANNUELLE**

**Samedi 19 juin 2010 à 17H30**

2651, boulevard Crémazie Est, Montréal

1. Ouverture de l'assemblée générale
2. Nomination d'un président et d'un secrétaire d'assemblée
3. Vérification du quorum
4. Vérification de la convocation
5. Lecture et adoption de l'ordre du jour
6. Adoption du procès verbal de l'assemblée générale du 20 juin 2009
7. Dépôt du Rapport annuel
8. Présentation et adoption des états financiers vérifiés au 31 mars 2010.
9. Nomination d'un vérificateur comptable.
10. Ratification des actes des administrateurs
11. Mise en candidature des postes d'administrateurs
12. Élections, si nécessaire
13. Présentation des administrateurs pour 2010-2011
14. Suspension de l'assemblée (10 minutes)
15. Présentation des officiers
16. Varia Remerciements Invitation estivale
17. Clôture de l'assemblée



---

Jean Landry, président

**PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE  
DE LA MAISON DE RÉPIT « LA RESSOURCE »  
SAMEDI LE 20 JUIN 2009, À 17 HEURES 30, À LA  
MAISON DE RÉPIT « LA RESSOURCE »**

---

**ÉTAIENT PRÉSENTS :** 25 membres actifs de la Maison de répit  
Monsieur Jean Landry, président  
Madame Annie Desalliers, trésorière  
Madame Marcela Ferrada, coordonnatrice des  
activités  
Madame Anne Michelle Sylvio, administrateur  
Monsieur Ouali Yacine, administrateur

**PERSONNES INVITÉES :** Monsieur Gilles Cadieux, intervenant social au CLSC St-Michel.  
Madame Lucie Lemieux, chef du service d'accueil au CHSLD Résidence Angelica.

**1. ACCUEIL ET INSCRIPTION**

Madame Annie Desalliers accueille les membres et les invite à signer la feuille de présence.

**2. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE 2008-2009**

L'assemblée générale annuelle est ouverte à 17 heures 30.

Monsieur Landry souhaite la bienvenue aux membres. Il les remercie de leur support et de la confiance accordée à l'équipe d'intervenants œuvrant à la Maison de répit « La Ressource ».

**3. VÉRIFICATION DU QUORUM**

Monsieur Landry président, déclare que le quorum est atteint selon les statuts et règlements de la Maison de répit « la Ressource ».

**4. VÉRIFICATION DE LA CONVOCATION**

Monsieur Landry informe l'assemblée qu'en plus de l'avis de convocation posté à chacun des membres, un avis de convocation à l'assemblée générale annuelle de la Maison de répit « La Ressource » a été publié en juin 2009 dans le journal du quartier « Journal de St-Michel ».

**5. NOMINATION D'UN PRÉSIDENT ET D'UN SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE**

---

Monsieur Landry présente monsieur Gilles Cadieux et madame Lucie Lemieux à l'assemblée.

Il explique que pour animer cette assemblée un président et un secrétaire d'assemblée autre qu'un administrateur du conseil d'administration de la Maison de répit « La Ressource » doivent être élus.

Monsieur Jean Landry propose monsieur Gilles Cadieux à titre de président d'assemblée.

Secondé par Madame Manon Dubé.

Aucune objection n'étant formulée, la proposition est acceptée à l'unanimité par l'assemblée.

**ADOPTÉ**

Monsieur Jean Landry propose madame Lucie Lemieux à titre de secrétaire d'assemblée.

Secondé par madame Manon Dubé.

Aucune objection n'étant formulée, la proposition est acceptée à l'unanimité par l'assemblée.

**ADOPTÉ**

## **6. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Monsieur Cadieux fait la lecture de l'ordre du jour. Quelques modifications y sont apportées.

### **Ajout de points :**

Point 4. Vérification de la convocation.

Point 6. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Point 12. Ratification des actes des administrateurs.

### **Modifications aux points :**

#### **Point 8. Amendements aux statuts et règlements**

**8.1** Diminution du nombre d'administrateurs –

Article **4.1 Composition et les déroulants**

**8.2** Ajout de l'objectif accompagnement aux loisirs

Article **1.5.09**

#### **Point 9 Rapport du président et de la coordonnatrice des activités**

**9.1** Rapport du président

**9.2** Rapport d'activités

Les autres points inscrits à l'ordre du jour se trouvent intercalés entre les ajouts.

Proposé par madame Céline Guilbert.

Secondé par madame Anne Michelle Sylvio.

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

**ADOPTÉ**

## **7. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU 07 JUIN 2008.**

Monsieur Cadieux alloue aux membres une période de cinq (5) minutes pour la lecture du procès-verbal. Il fait un résumé de chacun des points.

### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question n'est formulée.

Proposé par madame Manon Dubé.

Secondé par madame Annie Desalliers.

Le procès-verbal de l'assemblée générale du 07 juin 2008 est adopté à l'unanimité.

**ADOPTÉ**

## **8. AMENDEMENTS AUX STATUTS ET RÈGLEMENTS**

### **8.1 Diminution du nombre d'administrateurs**

Monsieur Cadieux explique à l'assemblée la demande du conseil d'administration de diminuer de 9 à 5 administrateurs pour former le conseil d'administration. Compte tenu de la bonne marche de l'organisme et de la difficulté éprouvée certaines années à combler tous les postes d'administrateurs.

Le conseil d'administration soumet à l'assemblée le projet d'amendement des propositions suivantes :

#### **4. Le conseil d'administration**

### **Texte actuel**

#### **4.1 Composition**

Le conseil d'administration est composé de **9** administrateurs élus par et parmi les membres actifs lors de l'assemblée annuelle. L'assemblée doit s'assurer que les membres actifs parents (père, mère, frère, sœur, cousin, etc.) sont majoritaires au sein du conseil d'administration. Le respect de cette règle n'est pas absolu. Le conseil d'administration pourrait être aussi composé à défaut de représentation majoritaire de parents par d'autres personnes élues en assemblée générale annuelle. La durée de leur mandat est de deux (2) ans renouvelable.

### **Texte proposé**

#### **4.1 Composition**

Le conseil d'administration est composé de **5** administrateurs élus par et parmi les membres actifs lors de l'assemblée annuelle. L'assemblée doit s'assurer que les membres actifs parents (père, mère, frère, sœur, cousin, etc.) sont majoritaires au sein du conseil d'administration. Le respect de cette règle n'est pas absolu. Le conseil d'administration pourrait être aussi composé à défaut de représentation majoritaire de parents par d'autres personnes élues en assemblée générale annuelle. La durée de leur mandat est de deux (2) ans renouvelable.

### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

#### **QUESTION 1**

Monsieur Léonardo Munoz demande à l'assemblée si tous les participants comprennent le français.

Certains ne parlent qu'anglais. Les participants de langue anglaise sont regroupés et monsieur Léonardo Munoz accepte de servir d'interprète.

Le président de l'assemblée remercie monsieur Munoz de son intervention.

#### QUESTION 2

Monsieur Alfonso Munoz trouve que cinq administrateurs c'est restreint comme conseil d'administration pour développer de nouveaux projets. Il demande s'il serait possible d'ajouter à ces officiers deux administrateurs substitués.

#### QUESTION 3

Madame Céline Guilbert demande si le conseil d'administration peut augmenter le nombre des administrateurs en cours de mandat.

#### RÉPONSE AUX QUESTIONS 2 ET 3

Monsieur Gilles Cadieux répond que le conseil d'administration a le pouvoir de former un comité Ad hoc pour des projets spéciaux. Pour augmenter le nombre d'administrateurs un changement aux statuts et règlements doit être présenté de nouveau lors d'une assemblée spéciale ou en assemblée générale annuelle.

Proposé par madame Céline Guilbert  
Secondé par madame Anne Michelle Sylvio  
Le nouveau libellé se lira comme suit :

#### **4. Le conseil d'administration**

##### **4.1 Composition**

Le conseil d'administration est composé de **5** administrateurs élus par et parmi les membres actifs lors de l'assemblée annuelle. L'assemblée doit s'assurer que les membres actifs parents (père, mère, frère, sœur, cousin, etc.) sont majoritaires au sein du conseil d'administration. Le respect de cette règle n'est pas absolu. Le conseil d'administration pourrait être aussi composé à défaut de représentation majoritaire de parents par d'autres personnes élues en assemblée générale annuelle. La durée de leur mandat est de deux (2) ans renouvelable.

Adopté à l'unanimité tel que proposé en assemblée générale annuelle.

#### 4.2 Assemblée du conseil d'administration

### Texte actuel

Le conseil d'administration se réunit aux huit fois par année. L'avis de convocation est donné par courrier ordinaire, télécopieur ou donné verbalement par téléphone au moins dix jours à l'avance.

Le conseil d'administration peut inviter dans ses assemblées les membres actifs de la société ainsi que toute personne extérieure à la société.

Le quorum de chaque assemblée est fixé à cing administrateurs. Le quorum de chaque assemblée est fixé à quatre administrateurs, lorsque plus d'un poste d'administrateur est temporairement vacant.

#### 4.2 Assemblée du conseil d'administration

### Texte proposé

Le conseil d'administration se réunit huit fois par année. L'avis de convocation est donné par courrier ordinaire, courriel télécopieur ou donné verbalement par téléphone au moins dix jours à l'avance.

Le conseil d'administration peut inviter dans ses assemblées les membres actifs de la société ainsi que toute personne extérieure à la société.

Le quorum de chaque assemblée est fixé à trois (3) administrateurs.

#### PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'est posée.

Proposé par madame Manon Dubé  
Secondé par monsieur Alfonso Munoz

Le nouveau libellé se lira comme suit :

#### **4.2 Assemblée du conseil d'administration**

Le conseil d'administration se réunit huit fois par année. L'avis de convocation est donné par courrier ordinaire, courriel télécopieur ou donné verbalement par téléphone au moins dix jours à l'avance.

Le conseil d'administration peut inviter dans ses assemblées les membres actifs de la société ainsi que toute personne extérieure à la société.

Le quorum de chaque assemblée est fixé à trois (3) administrateurs.

Adopté à l'unanimité tel que proposé en assemblée générale annuelle.

**ADOPTÉ**

#### 4.4 Vacance

### Texte actuel

Si une vacance survient au conseil d'administration, elle pourra être comblée par un autre membre de la maison de répit La Ressource qui sera coopté par une résolution des membres du conseil d'administration.

Si le nombre de postes vacants dépasse trois administrateurs à la date de l'assemblée générale annuelle, une assemblée spéciale des membres pourrait alors être appelée.

#### 4.4 Vacance

### Texte proposé

Si une vacance survient au conseil d'administration, elle pourra être comblée par un autre membre de la maison de répit La Ressource qui sera coopté par une résolution des membres du conseil d'administration.

Si le nombre de postes vacants dépasse trois administrateurs à la fin de la période d'élection à l'assemblée générale annuelle, une assemblée spéciale des membres pourrait alors être appelée.

#### PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'est posée.

Proposé par monsieur Ouali Yasmine  
Secondé par madame Sanette Jacques

Le nouveau libellé se lira comme suit :

#### **4.4 Vacance**

Si une vacance survient au conseil d'administration, elle pourra être comblée par un autre membre de la maison de répit La Ressource qui sera coopté par une résolution des membres du conseil d'administration.

Si le nombre de postes vacants dépasse trois administrateurs à la fin de la période d'élection à l'assemblée générale annuelle, une assemblée spéciale des membres pourrait alors être appelée.

Adopté à l'unanimité tel que proposé en assemblée générale annuelle.

**ADOPTÉ**

## 8.2 Ajout de l'objectif accompagnement aux loisirs

### 1.5 Objectifs spécifiques

#### 1.5.09

## Texte actuel

Planifier et dispenser des services d'accompagnement et d'animation dans un esprit créatif respectant l'intérêt, les capacités et l'âge chronologique des personnes.

#### 1.5.09

## Texte proposé

Planifier et dispenser des services d'accompagnement aux loisirs et d'animation dans un esprit créatif respectant l'intérêt, les capacités et l'âge chronologique des personnes.

### PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'est posée.

Proposé par monsieur Maurice Estefane  
Secondé par monsieur Leonardo Munoz

Le nouveau libellé se lira comme suit :

#### **1.5.09**

Planifier et dispenser des services d'accompagnement aux loisirs et d'animation dans un esprit créatif respectant l'intérêt, les capacités et l'âge chronologique des personnes.

Adopté à l'unanimité tel que proposé en assemblée générale annuelle.

**ADOPTÉ**

## 9. RAPPORT DU PRÉSIDENT ET DE LA COORDONNATRICE DES ACTIVITÉS

### 9.1 RAPPORT DU PRÉSIDENT

Monsieur Landry remercie, madame Ferrada, coordonnatrice des activités et son équipe d'animateur/accompagnateur pour leur excellent travail auprès des participants. C'est grâce à leur dévouement et à leur implication que les parents tissent des liens de confiance avec la Maison de répit.

Il remercie également tous les membres du conseil d'administration pour leur travail soutenu tout au long de l'année et plus particulièrement trois membres qui quittent le conseil d'administration.

Madame Ginette Lamarche, secrétaire.

Madame Annie Desalliers, trésorière.

Monsieur Marcel Arbour, administrateur.

Monsieur Landry brosse un bref aperçu des événements marquants l'année 2008-2009.

ÉVÉNEMENTS MARQUANTS :

- La réalisation du projet camp de fin de semaine. Une activité grandement appréciée des parents et qui a connu un vif succès.

- Le prêt d'un deuxième local par le CRDI L'Intégrale nous a permis d'augmenter le nombre de participants. Il remercie madame Johanne Lapointe du CRDI L'Intégrale pour sa précieuse collaboration.
  - Il souligne l'implication et la participation de madame Ferrada comme représentante de la Maison de répit aux différentes tables de concertation et aux rencontres sectorielles de Vivre St-Michel en santé qui ont permis de créer de nouvelles alliances avec différents organismes.
  - Le partenariat avec l'arrondissement de Villeray, St-Michel et Parc-Extension (VSP) a permis de mettre sur pied un projet de camp d'été de jour du lundi au vendredi. L'entente sera finalisée sous peu. Les locaux du chalet du parc Ste-Lucie seront mis à la disposition de la Maison de répit.
- Nous remercions, mesdames Anie Samson, maire de l'arrondissement et Soray Martinez, conseillère pour leur soutien.

#### **LES PRÉVISIONS 2009-2010**

- Rechercher de nouveaux financements.
- Poursuivre les démarches auprès de madame Diane de Courcy de la CSDM et de madame Anie Samson, maire de l'arrondissement pour avoir accès à des locaux permanents et appropriés aux besoins des participants.
- Développer les services offerts et agrandir la clientèle.
- Promouvoir la Maison de répit « La Ressource » auprès des différentes instances gouvernementales, communautaires et de la population.
- Poursuivre et améliorer la formation du personnel.
- Souligner les **dix ans d'existence** de la Maison de répit « La Ressource ».

#### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question n'étant posée, monsieur Landry cède la parole à madame Marcella Ferrada, coordonnatrice des activités..

### **9.2 Rapport d'activités**

Madame Ferrada remercie les parents pour leur confiance et leur soutien. Elle est fière du travail réalisé par les participants tout au long de l'année. Toutes les activités et tous les apprentissages faits à la Maison de répit ont pour but d'améliorer la qualité de vie de chacun des participants.

Les principaux objectifs de la Maison de répit sont :

- Offrir aux parents d'une personne ayant une déficience intellectuelle un jour de répit par semaine.
- Offrir aux participants des activités éducatives et de loisirs favorisant l'intégration sociale.

#### **Les activités de l'année**

- Art culinaire
- Activités socioculturelles et sorties
- Bricolage recyclage
- Savoir gérer le temps libre
- Activités sportives

- Activités musicales
- Sorties « Appartenance au groupe » familles, participants et intervenants.

Madame Ferrada remercie les partenaires qui ont subventionné certaines activités durant l'année. La caisse populaire St-Michel et les élus de l'arrondissement St-Michel.

### **Partenariat et visibilité dans la communauté**

- Participation à la Table de concertation Enfant-Famille
- Participation à l'Assemblée du quartier, Maison du citoyen (VSMS)
- Participation au chantier de revitalisation urbaine
- Atelier de jardinage en partenariat avec le Carrefour Populaire St-Michel
- Participation à la rencontre avec le CLSC St-Michel et présentation du service de répit
- Visite de l'École Étincelles et Peter Hall afin de mieux comprendre les interactions des jeunes dans les classes et adapter l'intervention pour mieux les aider
- Participation assurée pour l'année 2008-2009 à la Table de concertation sur la santé mentale de la population adulte de St-Michel
- Une lettre d'appui a été envoyée à madame Liza Belisle, directrice de la garderie Caracol pour le projet de construction d'une nouvelle garderie dans le quartier St-Michel.
- Demande de reconnaissance de notre organisme par la Ville de Montréal, en tant qu'organisme collaborateur, afin d'être éligible aux subventions.

### **Personnel de la Maison de répit « La Ressource »**

#### **Soutien et formation du personnel**

- Manuel de l'employé remis à chaque nouvel employé incluant :
  - Code d'éthique
  - Code de procédure
  - Politique salariale
  - Protocole d'action
  - Description des tâches
- Protocole d'entente entre le service de la police de la Ville de Montréal et la Maison de répit « La Ressource » pour la vérification d'antécédents exigée pour les employés travaillant auprès de personnes vulnérables.

#### **Formation**

- Formation les 18 et 27 mars 2009 au centre de réhabilitation de l'Intégrale sur le traitement thérapeutique et troubles de du comportement
- Secourisme et premiers soins, ambulance St-Jean
- Atelier d'art, six sessions offert par Brault et Bouthillier..

#### **Projet**

- Développer un centre de jour pour les 21 ans et plus.

### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Plusieurs familles tiennent à remercier chaleureusement madame Ferrada et son équipe pour l'excellent travail accompli auprès de leur proche.

Les témoignages des parents soulignant les réalisations et les progrès des participants font foi de leur reconnaissance.

## 10. PRÉSENTATION DES ÉTATS DES ÉTATS FINANCIERS AU 31 MARS 2008

---

Madame Desalliers remet les états financiers vérifiés de l'année 2007-2008 qui n'avaient pu l'être avant l'assemblée générale annuelle du 7 juin 2009. La firme comptable Tourangeau, Carpentier, Croisetière Inc. atteste la conformité des états financiers.

Suite à la vérification des états financiers 2007-2008, la firme comptable émet trois recommandations pour faciliter la gestion des états financiers. Ces recommandations ont été appliquées.

Elle présente par la suite aux membres les états financiers 2008-2009. Elle explique que les états financiers ont été remis à la firme comptable. La vérification n'étant pas complétée ils seront présentés en assemblée générale annuelle l'an prochain.

### PÉRIODE DE QUESTIONS

#### QUESTION 1

MONSIEUR MAURICE ESTEFANE DEMANDE UNE EXPLICATION POUR LE MONTANT DE 22,56 \$ INSCRIT À LA RUBRIQUE «JOUET».

#### RÉPONSE

Madame Desalliers répond que ce montant doit être ajouté à la rubrique « Matériel d'activités ». Les états financiers sont faits à partir du logiciel « Simple comptable » et que certains paramètres sont difficiles à contourner.

Proposé par monsieur Alfons Munoz.

Secondé par madame Manon Dubé.

Les états financiers sont adoptés à l'unanimité tels que proposés en assemblée générale annuelle.

**ADOPTÉ**

Madame Desalliers est en fin de mandat, elle ne renouvellera pas. Monsieur Landry tient à la remercier pour sa disponibilité, son implication et sa présence au sein du conseil. Il lui remet une plaque souvenir et madame Ferrada des fleurs.

## **11. NOMINATION DU VÉRIFICATEUR DES ÉTATS FINANCIERS**

Madame Desalliers demande aux membres de reconduire le contrat de vérification des états financiers auprès de la firme comptable Tourangeau, Carpentier , Croisetière Inc.

Proposé par monsieur Maurice Estefane.

Secondé par madame Anne Michelle Sylvio.

Adopté à l'unanimité tel que proposé en assemblée générale annuelle.

**ADOPTÉ**

## **12. RATIFICATION DES ACTES DES ADMINISTRATEURS**

Après la présentation des :

- Rapports du président.
- Rapport d'activités.
- Des états financiers.

Monsieur Cadieux demande aux membres s'ils veulent ratifier les actes des administrateurs ?

Proposé par madame Rosa Muccia.

Secondé par madame Manon Dubé.

Adopté à l'unanimité tel que proposé en assemblée générale annuelle.

**ADOPTÉ**

## **13. MISE EN CANDIDATURE**

Le conseil d'administration est maintenant composé de 5 administrateurs. Cette année trois postes sont à combler pour une durée électorale de deux (2) ans.

En accord avec les participants de l'assemblée générale annuelle monsieur Gille Cadieux agira à titre de président d'élection et madame Lucie Lemieux agira à titre de secrétaire d'élection

**LES POSTES À COMBLER SONT :**

**1 poste coopté :**

Monsieur Ouali Yasmine, début du mandat en 2008.

**2 postes en fin de mandat :**

Madame Annie Desalliers

Monsieur Marcel Arbour.

**1 poste d'administrateur démissionnaire en cours de mandat**

Madame Ginette Lamarche.

**RATIFICATION DU POSTE D'ADMINISTRATEUR COOPTÉ**

Monsieur Cadieux demande à l'assemblée de ratifier et entériner la décision du conseil d'administration.

Proposé par madame Annie Desalliers.

Secondé par madame Céline Guilbert

**Monsieur Ouali Yasmine est élu à l'unanimité par l'assemblée au poste d'administrateur pour une période de deux ans.**

**ADOPTÉ**

**MISE EN CANDIDATURE POUR LES POSTES EN FIN DE MANDAT**

Monsieur Cadieux explique le rôle de l'administrateur et invite les membres de l'assemblée à poser leur candidature.

Madame Manon Dubé pose sa candidature.

Madame Anne Michelle Sylvio propose la candidature de monsieur Sylvestre Izelimana.

Aucune autre candidature n'étant posée, monsieur Cadieux demande aux deux membres s'ils acceptent que leur candidature soit déposée.

Madame Manon Dubé accepte

Monsieur Sylvestre Izeliman accepte.

Monsieur Cadieux demande à l'assemblée de ratifier les candidatures.

Madame Manon Dubé pose sa candidature.

Proposé par madame Annie Desalliers.  
Secondé par madame Céline Guilbert

La candidature de madame Manon Dubé est acceptée, aucune objection étant formulée.

**Madame Manon Dubé est élue à l'unanimité par l'assemblée au poste d'administrateur pour une période de deux ans.**

**ADOPTÉ**

Monsieur Sylvestre Izelimana pose sa candidature.

Proposé par monsieur Maurice Estefane.  
Secondé par madame Anne Michelle Sylvio.

La candidature de monsieur Sylvestre Izelimana est acceptée, aucune objection étant formulée.

**Monsieur Sylvestre Izelimana est élu à l'unanimité par l'assemblée au poste d'administrateur pour une période de deux ans.**

**ADOPTÉ**

#### **14. ÉLECTIONS, SI NÉCESSAIRE**

Les postes ont été comblés sans élection.

#### **15. PRÉSENTATION DES ADMINISTRATEURS 2009-2010**

Monsieur Jean Landry  
Madame Anne Michelle Sylvio  
Ouali Yasmine  
Manon Dubé  
Sylvestre Izelimana

#### **16. SUSPENSION DE L'ASSEMBLÉE**

Monsieur Cadieux alloue aux administrateurs une période de dix (10) minutes pour répartir les postes d'officiers. S'il y a entente, le nouveau conseil d'administration sera présenté à l'assemblée.

#### **17. NOMINATION DES OFFICIERS**

Le nouveau conseil d'administration de la Maison de répit « La Ressource » pour l'année 2009-2010.

Monsieur Jean Landry, président  
Madame Manon Dubé, secrétaire

Monsieur Sylvestre Izelimana, trésorier  
Madame Anne Michelle Sylvio, administrateur.  
Monsieur Ouali Yasine, administrateur

#### **18. REMERCIEMENTS ET INVITATION**

Monsieur Landry et madame Ferrada remercient les membres de leur présence et les invitent à la sortie familiale du samedi 15 août 2009, à la plage St-Zotique. Tous sont les bienvenues.

#### **19. CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE**

L'assemblée prend fin à 19 heures15.

Proposé par madame Manon Dubé  
Secondé par madame Anne Michelle Sylvio

Adopté à l'unanimité par l'assemblée générale annuelle.

**ADOPTÉ**

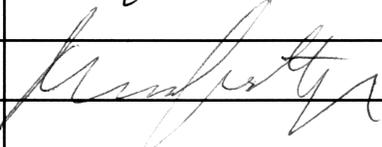
---

Lucie Lemieux, secrétaire

2008-06-29

**12e Assemblée générale**

**Samedi 19 juin 2010**

	Nom	Signature	Membre	Visiteur
01	Thekemin Violette			
02	SENG KEO SECAO			
03	CHANPRASONG			
04	SORAYA PARTINEZ			
05	Mfonso Muno 2			
06	Manella Fernanda			
07	Maurice Estephane			
08	Yaretza Fernanda			
09	Quali Yacine			
10	Harun Suk			
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
	Page 1 de 3			

	Nom	Signature	Membre	Visiteur
21	Rosa	<i>Rosa</i>		
22	Ramasamy P	<i>Ramasamy P</i>		
23	Annette Michelle Sylva	<i>Annette Michelle Sylva</i>		
24	Esperandieu St-Come	<i>ES</i>		
25	PASCAL NYONGHO	<i>Pascal</i>		
26	Rosa Viola	<i>Rosa Viola</i>		
27	BEATRIZ FERRADA	<i>BF</i>		
28	Abner Benjamin			
29	Rosa Julia	<i>Rosa Julia</i>		
30	HUGO MARTINEZ	<i>Hugo</i>		
31	Chane Deshaies	<i>Chane Deshaies</i>		
32	Rosa Romeo	<i>R. Romeo</i>		
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
	Page 2 de 3			